



**МИНЗДРАВ РОССИИ**  
**Федеральное государственное бюджетное**  
**образовательное учреждение высшего образования**  
**«Южно-Уральский государственный медицинский университет»**  
**Министерства здравоохранения Российской Федерации**  
**(ФГБОУ ВО ЮУГМУ Минздрава России)**

**ПРИКАЗ**

20.10.2016

№ 354

О статусе научных, научно-практических и учебно-методических мероприятий

При организации научных, научно-практических и учебно-методических мероприятий в Федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Южно-Уральский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее – университет).

ПРЕДЛАГАЮ:

1. При определении статуса научных, научно-практических и учебно-методических мероприятий с учетом масштаба/географии придерживаться следующих критериев:

1.1 Присвоение мероприятию статуса «международный»:

- очное участие в мероприятии представителей не менее двух зарубежных стран и/или проведение мероприятия (или какой-то его части) в одной из зарубежных стран;
- участие в составе оргкомитета представителей зарубежных стран.

1.2. Присвоение мероприятию статуса «всероссийский» («российский»):

- очное участие представителей не менее 5 субъектов Российской Федерации;
- участие в составе оргкомитета представителей не менее 2-х федеральных округов.

1.3. Присвоение мероприятию статуса «областной» («региональный»):

- участие в мероприятии представителей муниципальных образований Челябинской области (не менее 1/5 от общего числа муниципальных образований) или представителей не менее 3 образовательных организаций.

2. Мероприятия на следующий календарный год планируются организаторами до 1 декабря текущего года в виде докладной записки на имя ректора и согласовывается с Осиковым М.В. (научные, научно-практические мероприятия), с Шумаковой О.А. (учебно-методические мероприятия).

3. При внесении изменений в план мероприятий организаторы обязаны согласовать их со специалистом отдела научной и инновационной работы Костиной А.А.

4. Отчеты по проведенным научным, научно-практическим и учебно-методическим мероприятиям предоставлять специалисту отделу научной и инновационной работы Костиной А.А. в срок, прописанный в приказах «О проведении конференции» по форме, размещенной на сайте Университета в разделе «Научная работа – Порядок проведения мероприятий».

5. Контроль за исполнением распоряжения возложить на начальника отдела научной и инновационной работы Осикова М.В., начальника учебно-методического управления Шумакову О.А.

Ректор



Волчегорский И.А.