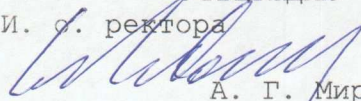


МИНЗДРАВ РОССИИ  
Федеральное государственное бюджетное  
образовательное учреждение высшего  
образования «Южно-Уральский  
государственный медицинский университет»  
Министерства здравоохранения  
Российской Федерации  
(ФГБОУ ВО ЮУГМУ Минздрава России)  
Управление эксплуатации и развития  
имущественного комплекса  
Отдел безопасности

УТВЕРЖДАЮ  
И. о. ректора  
  
А. Г. Мирошниченко  
02.02. 2024 г.

№

19

ПОЛОЖЕНИЕ  
Об отделе безопасности

## I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение об отделе безопасности (далее – Отдел) управления эксплуатации и развития имущественного комплекса федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Южно-Уральский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее – Университет) (далее – Положение) определяет цели, задачи и функции Отдела, а также порядок взаимодействия с другими структурными подразделениями Университета и со сторонними организациями в пределах своей компетенции.

1.2. Отдел является структурным подразделением Университета и подчиняется непосредственно начальнику управления эксплуатации и развития имущественного комплекса (далее – Управление).

1.3. В своей деятельности Отдел руководствуется законодательством Российской Федерации, уставом Университета, коллективным договором с приложениями, приказами и распоряжениями ректора Университета, решениями ученого совета Университета, нормативно-правовыми актами и методическими материалами, регламентирующими функции Отдела, организационно-распорядительными документами Университета, документацией системы менеджмента качества и настоящим Положением.

1.4. Начальник и другие работники Отдела назначаются на должность и освобождаются от занимаемой должности приказом ректора Университета по представлению начальника Управления в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.5. Квалификационные требования, функциональные обязанности, права, ответственность начальника и других работников Отдела регламентируются должностными инструкциями.

## II. СТРУКТУРА ОТДЕЛА

2.1. Структура и штатная численность Отдела утверждается ректором Университета.

2.2. Руководство отделом осуществляется начальником Отдела.

2.3. В отсутствие начальника Отдела (командирование, отпуск, временная нетрудоспособность и т.д.) общее руководство Отделом осуществляет заместитель начальника Отдела или работник Отдела, в соответствии с утвержденной в установленном порядке должностной инструкцией и на основании приказа ректора Университета.

## III. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ

На Отдел возложено выполнение следующих основных задач:

3.1. Разработка и осуществление мер по защите работников, обучающихся



Университета от преступных посягательств на жизнь и здоровье.

3.2. Разработка мероприятий по защите работников, обучающихся Университета при возникновении чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий в зданиях, помещениях и на территории Университета.

3.3. Круглосуточный прием сообщений о любых противоправных действиях, чрезвычайных происшествиях, чрезвычайных ситуациях.

3.4. Обобщение информации о произошедших чрезвычайных ситуациях за сутки, ходе работ по их ликвидации и предоставление соответствующих докладов ректору Университета.

3.5. Мониторинг состояния комплексной безопасности Университета, обобщение информации, подготовка отчетных документов.

3.6. Обеспечение пожарной безопасности Университета.

3.7. Организация и обеспечение охраны объектов Университета.

3.8. Участие, в пределах своей компетенции, в подборе кадров, предупреждение проникновения в кадровый состав лиц, вынашивающих преступные намерения и деятельность которых может быть направлена в ущерб интересам Университета.

3.9. Своевременное обеспечение руководства Университета достоверной информацией об угрозах безопасности деятельности Университета.

3.10. Организационно-методическое руководство, координация и контроль деятельности структурных подразделений Университета по вопросам безопасности.

3.11. Обеспечение порядка в местах проведения массовых мероприятий.

#### IV ФУНКЦИИ

4.1. Разработка мероприятий по безопасности объектов Университета.

4.2. Обеспечение надежной защиты объектов Университета от краж, хищений, грабежей, поджогов и других преступных посягательств, актов вандализма, общественных беспорядков.

4.3. Взаимодействие с органами Министерства внутренних дел, Федеральной службы безопасности, Федеральной миграционной службы, муниципальными органами с целью решения задач по усилению охраны объектов Университета в кризисный период, предотвращения актов экстремистского, террористического и криминогенного характера.

4.4. Определение адекватных угрозе средств защиты и видов режимов охраны Университета.

4.5. Пресечение попыток несанкционированного проникновения на территорию и объекты Университета.

4.6. Организация оснащения Университета системой видеонаблюдения, специальной телефонной связью, «тревожными кнопками», переговорными устройствами, смотровыми глазками, другими техническими приспособлениями.

4.7. Изучение обстановки и условий, в которых протекает деятельность Университета, изучение сущности совершаемых операций с тем, чтобы иметь представление о реальных потребностях и возможностях Университета и оценка законности целесообразности совершаемых операций и принимаемых решений.

4.8. Исключение возможности несанкционированного доступа физических лиц и транспортных средств на контролируемую территорию и объекты университета.

4.9. Установление порядка допуска работников, лиц сторонних организаций, посетителей и транспортных средств на контролируемую территорию и объекты университета.

4.10. Исключение возможности несанкционированного вывоза (выноса), ввоза (вноса) материальных ценностей с (на) контролируемой зоны, территории и объектов Университета.

4.11. Исключение возможности бесконтрольного передвижения посетителей по территории и объектам Университета.

4.12. Установление порядка допуска работников Университета в зоны (помещения) ограниченного доступа.

4.13. Проведение специальных тренингов с работниками Отдела по действиям в различных ситуациях.



4.14. Обеспечение постоянного контроля за противопожарным состоянием Университета посредством еженедельной профилактической работы.

4.15. Разработка и внедрение мероприятий, направленных на повышение пожарной безопасности объектов Университета.

4.16. Осуществление контроля за соблюдением работниками требований законов и иных нормативных правовых актов об охране труда Российской Федерации, Коллективного договора, других локальных нормативных правовых актов Университета.

4.17. Разработка отчетных документов, аналитических справок и отчетов по итогам деятельности Отдела.

4.18. Оказание всемерной помощи правоохранительным, другим государственным органам в расследовании случаев преступных посягательств в Университете.

4.19. Передача материалов в правоохранительные органы для расследования по фактам правонарушений и преступлений, совершенных в отношении работников и обучающихся в Университете.

4.20. Осуществление, в пределах своей компетенции, иных функций и полномочий в соответствии с целями и задачами Университета.

#### V ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ

5.1. Отдел реализует свои права через функциональные обязанности своих работников.

5.2. Отдел имеет право:

5.2.1. Запрашивать в структурных подразделениях Университета материалы и документы, необходимые для разработки мероприятий по сопровождению материальных ценностей, денежных средств Университета.

5.2.2. Доступа во все помещения Университета в присутствии ответственных лиц, а в случаях, не терпящих отлагательств - комиссионно, в режимные помещения согласно инструкции о порядке вскрытия режимных помещений.

5.2.3. Требовать от обучающихся, работников соблюдения режима охраны, установленного в Университете.

5.2.4. Осуществлять взаимодействие с руководителями структурных подразделений Университета по вопросам обеспечения безопасности деятельности Университета.

5.2.5. Вносить предложения ректору Университета по улучшению деятельности Университета и его структурных подразделений.

5.2.6. Производить обследование объектов на соблюдение правил пожарной безопасности, с составлением соответствующего акта.

5.2.7. Требовать от работников, обучающихся Университета соблюдения правил пожарной безопасности, установленных в Университете.

5.2.8. При обнаружении нарушений правил и норм пожарной безопасности на территории Университета, оформлять требования с указанием сроков устранения выявленных нарушений, а в особых случаях приостанавливать работу отдельных структурных подразделений Университета.

5.2.9. В случае отказа руководителя структурного подразделения Университета от выполнения предписанных требований по устранению выявленных нарушений правил пожарной безопасности выходить с предложением к ректору Университета для принятия соответствующих мер.

5.2.10. Производить разработку проектов мероприятий по обеспечению пожарной безопасности зданий и сооружений.

#### VI ВЗАИМООТНОШЕНИЯ. СВЯЗИ.

6.1. В процессе осуществления своих функций Отдел взаимодействует со структурными подразделениями и должностными лицами Университета.

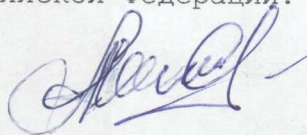
6.2. Отдел взаимодействует в пределах своей компетенции с государственными и иными органами, учреждениями, организациями.



## VII ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

- 7.1. Отдел, в лице начальника, несет персональную ответственность за:
- невыполнение возложенных на Отдел функций и задач;
  - несвоевременное и некачественное выполнение приказов, распоряжений, поручений ректора, действующих нормативно-правовых актов по своему профилю деятельности;
  - нерациональное и неэффективное использование материальных, финансовых и кадровых ресурсов;
  - несоблюдение работниками Отдела правил внутреннего трудового распорядка Университета, санитарно-противоэпидемического режима, противопожарной безопасности, охраны труда;
  - не ведение документации, предусмотренной действующими нормативно-правовыми документами, локальными актами Университета;
  - непредставление в установленном порядке достоверной статистической и иной информации о деятельности Отдела.
- 7.2. Работники Отдела несут ответственность в случае:
- ненадлежащего исполнения или неисполнения своих должностных обязанностей - в пределах, определенных трудовым законодательством Российской Федерации, уставом Университета, правилами внутреннего трудового распорядка Университета;
  - правонарушений, совершенных в процессе осуществления своей деятельности - в пределах, определенных административным, уголовным и гражданским законодательством Российской Федерации;
  - причинения материального ущерба - в пределах, определенных трудовым и гражданским законодательством Российской Федерации.

Начальник отдела безопасности



А.А. Шихов

СОГЛАСОВАНО

Начальник управления эксплуатации и развития  
имущественного комплекса


Н.В. Кривохижин

Ведущий юрисконсульт



Е.В. Маркова

Специалист 1 категории отдела менеджмента качества,  
анализа и мониторинга


Е.В. Определякова

Рассмотрено на заседании ученого совета 02.02.2024 (протокол № 7)  
Введено впервые



