



МИНЗДРАВ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего
образования «Южно-Уральский
государственный медицинский университет»
Министерства здравоохранения
Российской Федерации
(ФГБОУ ВО ЮУГМУ Минздрава России)
медицинский колледж

Ректор



УТВЕРЖДАЮ

И.А. Волчегорский

27 ноября 20 20


ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ
СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
34.02.01 «СЕСТРИНСКОЕ ДЕЛО»

Программа ГИА рассмотрена на заседании педагогического Совета
медицинского колледжа протокол № 2 от 18 ноября 20 20

Программа ГИА рассмотрена на заседании ученого Совета Университета
протокол № 4 от 27.11 20 20

Разработчик программы:

Заместитель директора медицинского колледжа по учебной работе  Е.С. Меньшикова

СОГЛАСОВАНО

Директор медицинского колледжа



С.А. Кузьмина

Проректор по учебной,
внеучебной и воспитательной работе



Л.М. Рассохина

Председатель ГЭК:
Главная медицинская сестра
НУЗ «Дорожная клиническая больница на ст. Челябинск ОАО РЖД»



О.М. Удалова

СОДЕРЖАНИЕ

1.	Пояснительная записка	4
2.	Паспорт программы	5
2.1	Область применения программы государственной итоговой аттестации	5
2.2	Форма проведения государственной итоговой аттестации	7
2.3	Требования к выпускной квалификационной работе	7
2.4	Порядок подготовки к государственной итоговой аттестации	8
2.5	Порядок проведения государственной итоговой аттестации	10
2.6	Фонд оценочных средств	12
2.6.1	Критерии и показатели оценки при подготовке и защите выпускной квалификационной работы	12
2.6.2	Критерии оценки сформированности общих и профессиональных компетенций	13
2.7	Сроки и объем времени на подготовку и проведение государственной итоговой аттестации	17
	Приложение А. Тематика выпускных квалификационных работ	18
	Приложение Б. Сводная ведомость результатов выполнения, защиты выпускных квалификационных работ и уровень сформированности компетенций	21

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

В соответствии с Законом Российской Федерации от 29.12. 2012 года № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным государственным образовательным стандартом специальности 34.02.01 Сестринское дело государственная итоговая аттестация выпускников, завершающих обучение по программам среднего профессионального образования в образовательных учреждениях среднего профессионального является обязательной.

Программа государственной итоговой аттестации (далее - ГИА) разработана в соответствии:

- Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» ст.59;
- Требованиями Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 34.02.01 Сестринское дело к оцениванию качества освоения основной профессиональной образовательной программы;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 16.08. 2013 года № 968 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказом Минобрнауки России от 14 июня 2013 г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Положением о медицинском колледже;
- Положением колледжа «О государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» СМК П-23-2017.

Целью ГИА является:

- определение степени готовности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности;
- определение уровня сформированности общих и профессиональных компетенций, в соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности 34.02.01 Сестринское дело.

Программа ГИА определяет:

- вид (форму) ГИА;
- сроки и объем времени на подготовку и проведение ГИА;
- условия подготовки и процедуру проведения ГИА;
- критерии оценки и порядок подведения итогов ГИА.

Программа ГИА ежегодно актуализируется и рассматривается на заседании педагогического Совета медицинского колледжа с обязательным участием председателя ГЭК.

2. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ГИА

2.1 Область применения программы ГИА

Программа ГИА является частью Программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 34.02.01 Сестринское дело в части освоения видов профессиональной деятельности по специальности и соответствующих профессиональных (ПК) и общих компетенций (ОК).

Виды профессиональной деятельности по специальности:

- проведение профилактических мероприятий.
- участие в лечебно-диагностическом и реабилитационном процессах.
- оказание доврачебной медицинской помощи при неотложных и экстремальных состояниях.
- выполнение работ по профессии младшая медицинская сестра по уходу за больными.

Профессиональные компетенции в соответствии с видом деятельности:

- Проведение профилактических мероприятий.

ПК 1.1. Проводить мероприятия по сохранению и укреплению здоровья населения, пациента и его окружения.

ПК 1.2. Проводить санитарно-гигиеническое воспитание населения.

ПК 1.3. Участвовать в проведении профилактики инфекционных и неинфекционных заболеваний.

- Участие в лечебно-диагностическом и реабилитационном процессах.

ПК 2.1. Представлять информацию в понятном для пациента виде, объяснять ему суть вмешательств.

ПК 2.2. Осуществлять лечебно-диагностические вмешательства, взаимодействуя с участниками лечебного процесса.

ПК 2.3. Сотрудничать с взаимодействующими организациями и службами.

ПК 2.4. Применять медикаментозные средства в соответствии с правилами их использования.

ПК 2.5. Соблюдать правила использования аппаратуры, оборудования и изделий медицинского назначения в ходе лечебно-диагностического процесса.

ПК 2.6. Вести утвержденную медицинскую документацию.

ПК 2.7. Осуществлять реабилитационные мероприятия.

ПК 2.8. Оказывать паллиативную помощь.

- Оказание доврачебной медицинской помощи при неотложных и экстремальных состояниях.

ПК 3.1. Оказывать доврачебную помощь при неотложных состояниях и травмах.

ПК 3.2. Участвовать в оказании медицинской помощи при чрезвычайных ситуациях.

ПК 3.3. Взаимодействовать с членами профессиональной бригады и добровольными помощниками в условиях чрезвычайных ситуаций.

- Выполнение работ по должности служащего Младшая медицинская сестра по уходу за больными:

ПК 4.1. Эффективно общаться с пациентом и его окружением в процессе профессиональной деятельности;

ПК 4.2. Соблюдать принципы профессиональной этики;

ПК 4.3. Осуществлять уход за пациентами различных возрастных групп в условиях учреждения здравоохранения и на дому;

ПК 4.4. Консультировать пациента и его окружение по вопросам ухода и самоухода;

ПК 4.5. Оформлять медицинскую документацию;

ПК 4.6. Оказывать медицинские услуги в пределах своих полномочий;

ПК 4.7. Обеспечивать инфекционную безопасность;

ПК 4.8. Обеспечивать безопасную больничную среду для пациентов и персонала;

ПК 4.9. Участвовать в санитарно-просветительской работе среди населения;

ПК 4.10. Владеть основами гигиенического питания;

ПК 4.11. Обеспечивать производственную санитарию и личную гигиену на рабочем месте.

Общие компетенции (ОК):

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их выполнение и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать и осуществлять повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях смены технологий в профессиональной деятельности.

ОК 10. Бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям народа, уважать социальные, культурные и религиозные различия.

ОК 11. Быть готовым брать на себя нравственные обязательства по отношению к природе, обществу и человеку.

ОК 12. Организовывать рабочее место с соблюдением требований охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности.

ОК 13. Вести здоровый образ жизни, заниматься физической культурой и спортом для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей.

2.2. Форма проведения ГИА

Государственная итоговая аттестация выпускников медицинского колледжа проводится в форме защиты выпускной квалификационной работы (далее – ВКР). ВКР выполняется в виде дипломной работы (дипломного проекта) и способствует систематизации и закреплению знаний выпускника медицинского колледжа по специальности при решении конкретных задач, а также выяснению уровня подготовки выпускника к самостоятельной работе.

2.3 Требования к ВКР:

В процессе выполнения ВКР студент:

- расширяет, систематизирует, закрепляет теоретические знания, практические умения и навыки по специальности на основе всестороннего углубленного изучения современных проблем управления в здравоохранении и подготовки медицинских (фармацевтических) кадров со средним образованием на конкретном объекте исследования (клинические и практические учреждения здравоохранения различных форм собственности, органы управления здравоохранением, страховые медицинские компании, учреждения социальной защиты, профессионально-образовательные учреждения);
- развивает умения анализировать, обобщать, логически излагать материал, формулировать выводы и предложения при решении разрабатываемых в работе вопросов;
- закрепляет навыки самостоятельной работы;
- овладевает методикой исследования и экспериментирования при решении конкретных проблем;

- самостоятельно решает конкретную научно-исследовательскую или практическую задачу;
- повышает общую и профессиональную эрудицию.

Требования к ВКР:

- целевая направленность;
- соответствие содержания работы её названию, цели и задачам;
- чёткость построения;
- логическая последовательность изложения материала;
- глубина исследования и полнота освещения вопросов;
- убедительность аргументации;
- краткость и точность формулировок;
- доказательность выводов и обоснованность рекомендаций;
- грамотное оформление.

2.4 Порядок подготовки к ГИА

Подготовка к ВКР включает:

- 2.4.1 определение тематики ВКР, которая разрабатывается преподавателями медицинского колледжа и утверждается методическим Советом колледжа не позднее 1 декабря текущего учебного года. Тема ВКР может быть предложена студентом при условии обоснования им ее целесообразности, а также может быть выполнена в развитие предшествующей курсовой работы. Темы ВКР должны соответствовать профилю специальности, задачам теоретической и практической подготовки специалиста, быть актуальными, учитывать направленность и перспективы развития здравоохранения. Тематика ВКР должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в программу подготовки специалистов среднего звена по специальности. Характер тематики ВКР может быть практическим, теоретическим, проектным, исследовательским, социальным. Темы ВКР представлены в Приложении А.
- 2.4.2 проведение организационного собрания для студентов, в повестку которого входит ознакомление с программой государственной итоговой аттестацией, предварительным составом ГЭК, требованиями к ВКР, тематикой ВКР, руководителями и консультантами ВКР (при необходимости), порядком подготовки, рецензирования, защиты ВКР, критериями оценки ВКР, порядком организации и проведения консультаций для подготовки к ГИА. Срок проведения организационного собрания - не позднее 31 декабря текущего учебного года;

- 2.4.3 формирование заведующим отделением выпускных групп списков студентов с закрепленной тематикой ВКР и выбранным руководителем ВКР на основании письменного заявления студентов (не позднее 28 января текущего учебного года);
- 2.4.4 издание приказа «О закреплении за студентами тем ВКР и назначении руководителей и консультантов (при необходимости) для проведения ГИА» (до 1 февраля текущего учебного года);
- 2.4.5 разработка руководителем совместно с выпускником индивидуального бланка задания на выполнение ВКР и индивидуального графика выполнения ВКР;
- 2.4.6 выдача руководителем выпускнику индивидуального задания на выполнение ВКР (не позднее 1 марта текущего учебного года);
- 2.4.7 составление руководителем графика индивидуальных консультаций для выпускника для помощи в подготовке ВКР в период с 1 марта по 15 июня текущего учебного года. График консультаций утверждается директором колледжа.
- 2.4.8 выполнение выпускником индивидуального задания (не позднее, чем за 3 недели до защиты);
- 2.4.9 издание приказа о назначении рецензентов ВКР (не позднее одного месяца до защиты ВКР);
- 2.4.10 подготовка руководителем отзыва на ВКР (не позднее, чем за 3 недели до защиты);
- 2.4.11 подготовка рецензии (не позднее, чем за неделю до начала ГИА);
- 2.4.12 издание приказа о допуске к защите ВКР на основании положительного отзыва руководителя и рецензента ВКР (не позднее, чем за 5 дней до начала ГИА);
- 2.4.13 подготовка доклада и презентации для защиты ВКР.

Для подготовки ВКР студенту необходимо изучить:

- Положением колледжа «О государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» СМК П-23-2017.
- Методические рекомендации по выполнению и оформлению выпускных квалификационных (дипломных) работ;
- Программу программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 34.02.01 Сестринское дело.

Перечисленные документы находятся на странице медицинского колледжа официального сайта ФГБОУ ВО ЮУГМУ Минздрава России.

2.5 Порядок проведения ГИА

- 2.5.1 ГИА проводится государственной экзаменационной комиссией в установленные колледжем сроки;
- 2.5.2 к ГИА допускается студент, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по образовательной программе по специальности;
- 2.5.3 защита ВКР проводится на открытом заседании ГЭК участием не мене двух третей ее состава;
- 2.5.4 общее время защиты студентом ВКР с учетом дополнительных вопросов членов ГЭК должно составлять не более 30 минут;
- 2.5.5 внешний вид студента на публичной защите дипломной работы должен соответствовать правилам внутреннего распорядка университета (наличие медицинского халата);
- 2.5.6 процедура защиты устанавливается председателем ГЭК по согласованию с членами комиссии и проводится в следующей последовательности:
- секретарь ГИА представляет комиссии выпускника, называет тему его работы;
 - по просьбе председателя ГЭК секретарь зачитывает отзыв и рецензию на работу;
 - выпускник делает доклад (регламент - не более 10 минут), в котором он должен обосновать актуальность темы, сформулировать цель и задачи исследования, методы и их решения, кратко изложить основные положения работы, выводы, особо выделить предложения и практические рекомендации;
 - выпускник отвечает на вопросы членов ГЭК, которые могут носить теоретический и практический характер по тематике защищаемой работы, говорит заключительное слово;
 - обсуждение результатов защиты ВКР и выставление оценок проводится на закрытом заседании ГЭК по завершению всех работ, намеченных на данное заседание;
 - результаты защиты ВКР определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протоколов заседаний ГЭК. Сводная ведомость подготовки и защиты ВКР в приложении Б.
- 2.5.7 по результатам ГИА выпускник, участвовавший в ГИА, имеет право подать в апелляционную комиссию письменное апелляционное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения ГИА и (или) несогласии с ее результатами (далее – апелляция). Апелляция подается лично выпускником медицинского колледжа в апелляционную комиссию медицинского колледжа. Апелляция о нарушении порядка проведения ГИА подается непосредственно в день проведения ГИА. Апелляция о несогласии с результатами ГИА выдается не позднее следующего рабочего дня после

объявления результатов ГИА. Апелляция рассматривается апелляционной комиссией не позднее трех рабочих дней с момента ее поступления. В результате рассмотрения апелляции о несогласии с результатами ГИА апелляционная комиссия принимает решение об отклонении апелляции и сохранении результата ГИА либо об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата ГИА. Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

- 2.5.8 лицам, не проходившим государственной итоговой аттестации по уважительной причине, предоставляется возможность пройти государственную итоговую аттестацию без отчисления из образовательной организации. Студенты, не допущенные к государственной итоговой аттестации, не прошедшие государственную итоговую аттестацию или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, проходят государственную итоговую аттестацию не ранее, чем через шесть месяцев после прохождения государственной итоговой аттестации впервые;

2.6 Фонд оценочных средств

2.6 Критерии и показатели оценки при подготовке и защите ВКР

Показатели оценки	Оцениваемые компетенции		Оценка показателей в баллах
	Общие	Профессиональные	
1. Оценка содержания и оформления ВКР			
1.1 Актуальность проблемы исследования	ОК 1, ОК 8, ОК 9	ПК по соответствующему профилю ПМ	
1.2 Использование современной (за последние 5-10 лет) научной литературы	ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 9		
1.3 Обоснованность применения методов исследования	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 10, ОК 11, ОК 12		
1.4 Соответствии содержания ВКР целям и задачам	ОК 4, ОК 6, ОК 9		
1.5 Практическое значение ВКР	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 11		
1.6 Научность стиля и грамотность изложения ВКР	ОК 4, ОК 9		
1.7 Оценка оформления ВКР: Соответствии структуры, объема ВКР, оформления текста, графиков, таблиц, рисунков, списка литературы предъявленным требованиям	ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 9, ОК 12		
2. Оценка в процессе защиты ВКР			
3.1. Логика построения доклада	ОК 2, ОК 3, ОК 4	ПК по соответствующему профилю ПМ	
3.2. Соответствии презентации содержанию ВКР	ОК 2, ОК 3, ОК 4		
3.3. Качество подготовки презентации в соответствии с предъявленными требованиями	ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5		
3.4. Свободное владение материалом, культура речи	ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 9		
3.5. Аргументированность ответов на вопросы	ОК 3, ОК 6, ОК 9, ОК 10, ОК 11		
3.6. Соблюдение регламента	ОК 2.		
Сумма полученных баллов			
Итоговая оценка			

Каждый критерий оценивается по балльной шкале: 0 – показатель отсутствует 1 – показатель выражен частично 2 – показатель выражен в полном объеме	Итоговая оценка выставляется по сумме набранных баллов: 24-26 балла – отлично 21-23 балла – хорошо 17-20 баллов – удовлетворительно менее 17 баллов - неудовлетворительно
---	---

2.6.2 Критерии оценки сформированности общих и профессиональных компетенций

Оцениваемые компетенции	Показатели при оценке результата подготовки и защиты ВКР
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	<ul style="list-style-type: none"> - актуальность выбранной темы; - самостоятельные действия при подготовке ВКР, приведении исследования; - обоснованность применения методов исследования; - практическое значение ВКР; - свободное владение материалом.
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их выполнение и качество.	<ul style="list-style-type: none"> - обоснованность применения методов исследования; - практическое значение ВКР; - своевременное и качественное выполнения задания в соответствии с графиком выполнения ВКР; - соответствие структуры, объема ВКР, оформления текста, графиков, таблиц, рисунков, списка литературы предъявленным требованиям; - логика построения доклада; - соответствие презентации содержанию ВКР; - качество подготовки презентации в соответствии с предъявленными требованиями; - свободное владение материалом; - аргументированность ответов на вопросы; - соблюдение регламента.
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	<ul style="list-style-type: none"> - обоснованность применения методов исследования; - ответственность при выполнении заданий; - решение проблемных ситуаций при выполнении ВКР.
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	<ul style="list-style-type: none"> - использование современной научной литературы; - соответствие содержания ВКР поставленным целям и задачам; - научность стиля и грамотность изложения ВКР; - соответствие структуры, объема ВКР, оформления текста, графиков, таблиц, рисунков, списка литературы предъявленным требованиям; - логика построения доклада; - соответствие презентации содержанию ВКР; - качество подготовки презентации в соответствии с предъявленными требованиями; - свободное владение материалом.
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	<ul style="list-style-type: none"> - использование современной научной литературы, в т.ч. интернет-источников; - качество подготовки презентации в соответствии с предъявленными требованиями.
ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	<ul style="list-style-type: none"> - взаимодействие с руководителем ВКР, библиотекарем, руководителями практик, пациентами; - соблюдение профессиональной этики при общении с

	руководителем ВКР, руководителями практик, пациентами, членами ГЭК.
ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.	- ответственность за выбранные методы исследования, полученные результаты исследования; - самооценка результатов исследования.
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать и осуществлять повышение квалификации.	- умение находить информацию для выполнения поставленных задач, правильно ее интерпретировать (выбор методов исследования, литературных источников); - планирование своей деятельности при выполнении ВКР.
ОК 9. Ориентироваться в условиях смены технологий в профессиональной деятельности.	- актуальность темы исследования; - использование интернет-источников; - научность стиля и грамотность изложения ВКР; - соответствие структуры, объема ВКР, оформления текста, графиков, таблиц, рисунков, списка литературы предъявленным требованиям; - свободное владение материалом на профессионально-ориентированном уровне.
ОК 10. Бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям народа, уважать социальные, культурные и религиозные различия.	- обоснованность применения методов исследования; - соблюдение этических норм общения с пациентами и персоналом ЛПУ.
ОК 11. Быть готовым брать на себя нравственные обязательства по отношению к природе, обществу и человеку.	- готовность взять ответственность за полученные результаты исследования; - соблюдение этических норм общения с пациентами и персоналом ЛПУ.
ОК 12. Организовывать рабочее место с соблюдением требований охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности.	- соблюдение правил охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности при работе в ЛПУ, в повседневной жизни.
Вид деятельности, Оцениваемые компетенции	Показатели при оценке результата подготовки и защиты ВКР
Проведение профилактических мероприятий.	
ПК 1.1. Проведение мероприятий по сохранению и укреплению здоровья населения, пациента и его окружения	Умение точно и правильно составлять план обучения населения принципам здорового образа жизни; составлять рекомендации здоровым людям разного возраста по вопросам рационального и диетического питания, по двигательной активности; правильно проводить оценку физического развития человека; составлять план бесед о профилактике вредных привычек.
ПК 1.2. Проведение санитарно-гигиенического воспитания населения	Умение правильно и качественно составлять план первичной, вторичной и третичной профилактики.

ПК 1.3. Участие в проведении профилактики инфекционных и неинфекционных заболеваний	Умение правильно и качественно составлять план занятий в школах здоровья, план иммунопрофилактики; составлять рекомендации пациенту и его окружению по вопросам иммунопрофилактики.
Участие в лечебно-диагностическом и реабилитационном процессах	
ПК 2.1. Представлять информацию в понятном для пациента виде, объяснять ему суть вмешательств	Умение устанавливать контакт с пациентом и членами его семьи, проводить оценку исходного уровня знаний пациента о вмешательстве, предоставлять информацию в доступной форме для конкретной возрастной или социальной категории, получать согласие пациента на вмешательство.
ПК 2.2. Осуществлять лечебно-диагностические вмешательства, взаимодействуя с участниками лечебного процесса	Уметь выбирать дистанцию максимального комфорта для взаимодействия с пациентом и окружающими, готовить пациента к проведению вмешательств в соответствии с протоколами, принятыми в ЛПУ; обеспечивать постоянную обратную связь с пациентом в процессе вмешательства, обеспечивать безопасность пациента и медперсонала.
ПК 2.3. Сотрудничать со взаимодействующими организациями и службами	Уметь взаимодействовать с медицинскими, социальными и правоохранительными организациями в соответствии с нормативно-правовыми документами.
ПК 2.4. Применять медикаментозные средства в соответствии с правилами их использования	Уметь обеспечивать применение годного препарата в соответствии с назначением, информировать пациента об особенностях приема медикаментозных средств и их воздействии на организм. Владеть методиками введения медикаментозных средств
ПК 2.5. Соблюдать правила использования аппаратуры, оборудования и изделий медицинского назначения в ходе лечебно-диагностического процесса	Уметь использовать, обрабатывать и хранить аппаратуру согласно инструкциям по применению. Уметь обучать пациента и родственников применению изделий медицинского назначения и уходу за ними и регистрировать полученные результаты.
ПК 2.6. Вести утвержденную медицинскую документацию	Уметь точно, грамотно, полно, достоверно, конфиденциально вести утвержденную медицинскую документацию.
ПК 2.7. Осуществлять реабилитационные мероприятия	Уметь организовать мероприятия по улучшению качества жизни пациента, осуществлять реабилитационные мероприятия в пределах своих полномочий в условиях первичной медико-санитарной помощи и стационара, проводить комплексы упражнений лечебной физкультуры, основные приемы массажа.
ПК 2.8. Оказывать паллиативную помощь	Уметь организовать мероприятия по поддержанию качества жизни, вовлекая в процесс пациента, родных; осуществлять сестринский уход за пациентом при различных заболеваниях и состояниях.

Оказание доврачебной медицинской помощи при неотложных и экстремальных состояниях.	
ПК 3.1. Оказывать доврачебную помощь при неотложных состояниях и травмах.	Уметь сделать обоснованный выбор тактики доврачебной помощи, выполнять мероприятия по восстановлению и поддержанию жизнедеятельности организма при неотложных состояниях; выполнять лечебных вмешательств в соответствии с алгоритмами.
ПК 3.2. Участвовать в оказании медицинской помощи при чрезвычайных ситуациях.	Уметь сделать обоснованный выбор лечебных вмешательств; правильно выполнять мероприятия при воздействии на организм токсических и ядовитых веществ.
ПК 3.3. Взаимодействовать с членами профессиональной бригады и добровольными помощниками в условиях чрезвычайных ситуаций.	Уметь взаимодействовать с членами профессиональной (сортировочной) бригады, правильно проводить мероприятия по защите пациентов от негативных воздействий при чрезвычайных ситуациях, правильно оформлять медицинскую документацию установленного образца.
Выполнение работ по должности служащего Младшая медицинская сестра по уходу за больными	
ПК 7.1 Эффективно общаться с пациентом и его окружением в процессе профессиональной деятельности.	Уметь выбрать уровень и тип общения, владеть техникой вербального и невербального общения.
ПК 7.2 Соблюдать правила профессиональной этики.	Соблюдение морально-этических норм, правил и принципов профессионального сестринского поведения.
ПК 7.3 Осуществлять уход за пациентами различных возрастных групп в условиях учреждения здравоохранения и на дому.	Уметь собрать и анализировать информацию о состоянии здоровья пациента, определять проблемы пациента, планировать и осуществлять сестринский уход.
ПК 7.4 Консультировать пациента и его окружение по вопросам ухода и самоухода.	Уметь оценивать потребность пациента в обучении, проводить консультацию для пациента и его окружения по вопросам ухода и самоухода.
ПК 7.5 Оформлять медицинскую документацию	Уметь правильно оформлять медицинскую документации всех видов в пределах своих полномочий.
ПК 7.6 Оказывать медицинские услуги в пределах своих полномочий	Уметь своевременно и качественно оказывать медицинские услуги в пределах своих компетенций.
ПК 7.7 Обеспечивать инфекционную безопасность	Знать принципы обеспечения инфекционной безопасности для пациента и персонала. Уметь выявить, локализовать или устранить источник инфекционной опасности.
ПК 7.8 Обеспечивать безопасную больничную среду для пациентов и персонала.	Знать принципы обеспечения инфекционной безопасности для пациента и персонала. Уметь выявить, локализовать или устранить источник инфекционной опасности.