



МИНЗДРАВ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Южно-Уральский государственный медицинский университет»
Министерства здравоохранения Российской Федерации
(ФГБОУ ВО ЮУГМУ Минздрава России)

УТВЕРЖДЕНО

Решением ученого совета

протокол от 22.01.2021 № 8

Введено в действие

приказом ректора

от 22.01.2021 № 7

с 22.01.2021

ЭЛЕКТРОННЫЙ ВАРИАНТ

ПОЛОЖЕНИЕ
О СТИПЕНДИАЛЬНОМ ОБЕСПЕЧЕНИИ, МАТЕРИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКЕ
И ДРУГИХ ВЫПЛАТАХ СОЦИАЛЬНОГО ХАРАКТЕРА
ОБУЧАЮЩИМСЯ ФГБОУ ВО ЮУГМУ МИНЗДРАВА РОССИИ
СМК П 44-2021

Челябинск 2021

СОДЕРЖАНИЕ

1 ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ.....	3
2 НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ	3
3 ТЕРМИНЫ, ОПРЕДЕЛЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ	3
3.1 Термины и определения.....	3
3.2 Сокращения.....	4
4 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	4
5 ПОРЯДОК НАЗНАЧЕНИЯ И ВЫПЛАТЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ АКАДЕМИЧЕСКОЙ СТИПЕНДИИ СТУДЕНТАМ	6
6 ПОРЯДОК НАЗНАЧЕНИЯ И ВЫПЛАТЫ ПОВЫШЕННОЙ ГОСУДАРСТВЕННОЙ АКАДЕМИЧЕСКОЙ СТИПЕНДИИ СТУДЕНТАМ	7
7 ПОРЯДОК НАЗНАЧЕНИЯ И ВЫПЛАТЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ СОЦИАЛЬНОЙ СТИПЕНДИИ СТУДЕНТАМ.....	11
8 ПОРЯДОК НАЗНАЧЕНИЯ И ВЫПЛАТЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ СТИПЕНДИИ АСПИРАНТАМ И ОРДИНАТОРАМ.....	13
9 ПОРЯДОК НАЗНАЧЕНИЯ И ВЫПЛАТЫ СТИПЕНДИИ ПРЕЗИДЕНТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ И СТИПЕНДИИ ПРАВИТЕЛЬСТВА.....	13
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ОБУЧАЮЩИМСЯ.....	13
10 ПОРЯДОК НАЗНАЧЕНИЯ И ВЫПЛАТЫ ИМЕННЫХ СТИПЕНДИЙ ОБУЧАЮЩИМСЯ.....	15
11 ПОРЯДОК НАЗНАЧЕНИЯ И ВЫПЛАТЫ МАТЕРИАЛЬНОЙ ПОМОЩИ ОБУЧАЮЩИМСЯ.....	15
12 ПОРЯДОК НАЗНАЧЕНИЯ И ВЫПЛАТЫ МАТЕРИАЛЬНОГО ПООЩРЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМСЯ.....	17
13 ДРУГИЕ ВЫПЛАТЫ СОЦИАЛЬНОГО ХАРАКТЕРА	18
14 ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ	21
15 ХРАНЕНИЕ	21
16 АКТУАЛИЗАЦИЯ	21
ПРИЛОЖЕНИЕ А. Форма заявления для рассмотрения вопроса о назначении повышенной государственной академической стипендии за достижения в учебной деятельности.....	22
ПРИЛОЖЕНИЕ Б. Критерии для назначения повышенной государственной академической стипендии за достижения в учебной деятельности	23
ПРИЛОЖЕНИЕ В. Форма заявления для рассмотрения вопроса о назначении повышенной государственной академической стипендии за достижения в научно- исследовательской деятельности	24
ПРИЛОЖЕНИЕ Г. Критерии для назначения повышенной государственной академической стипендии за достижения в научно-исследовательской деятельности.....	25
ПРИЛОЖЕНИЕ Д. Форма заявления для рассмотрения вопроса о назначении повышенной государственной академической стипендии за достижения в общественной, культурно-творческой, спортивной деятельности.....	27
ПРИЛОЖЕНИЕ Е. Критерии для назначения повышенной государственной академической стипендии за достижения в общественной деятельности.....	28
ПРИЛОЖЕНИЕ Ж. Критерии для назначения повышенной государственной академической стипендии за достижения в культурно-творческой деятельности	29
ПРИЛОЖЕНИЕ К. Критерии для назначения повышенной государственной академической стипендии за достижения в спортивной деятельности	30
ПРИЛОЖЕНИЕ Л. Форма заявления о назначении государственной социальной стипендии.....	31
ПРИЛОЖЕНИЕ М. Форма заявления об оказании материальной помощи.....	32
ПРИЛОЖЕНИЕ Н. Перечень документов, необходимых для подачи заявления на материальную помощь	33
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ	37

1 ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

1.1 Положение о стипендиальном обеспечении, материальной поддержке и других выплатах социального характера обучающимся ФГБОУ ВО ЮУГМУ Минздрава России (далее - Положение) определяет порядок назначения и выплаты стипендий, оказания материальной поддержки и осуществление других выплат социального характера обучающимся федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Южно-Уральский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее – университет).

2 НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

Настоящее положение разработано в соответствии со следующими нормативными документами:

– Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Закон об образовании).

– Федеральным законом Российской Федерации от 21.12.1996 № 159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей».

– Постановлением Правительства Российской Федерации от 17.12.2016 №1390 «О формировании стипендиального фонда».

– Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27.12.2016 №1663 «Об утверждении порядка назначения государственной академической стипендии и (или) государственной социальной стипендии студентам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, государственной стипендии аспирантам, ординаторам, ассистентам-стажерам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, выплаты стипендий слушателям подготовительных отделений федеральных государственных образовательных организаций высшего образования, обучающимся за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета» (далее – приказ Минобрнауки России от 27.12.2016 №1663).

– Уставом Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Южно-Уральский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации.

– другими нормативными правовыми актами в области стипендиального обеспечения и других выплат социального характера.

3 ТЕРМИНЫ, ОПРЕДЕЛЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ

3.1 Термины и определения

В настоящем документе применены следующие термины с соответствующими определениями:

3.1.1 **обучающиеся:** Лица, осваивающие образовательную программу.

3.1.2 **студенты:** Лица, осваивающие образовательные программы среднего профессионального образования или образовательные программы высшего образования – программы бакалавриата или программы специалитета;

3.1.3 **аспиранты:** Лица, обучающиеся в аспирантуре по программе подготовки научно-педагогических кадров;

3.1.4 **ординаторы:** Лица, обучающиеся по программам ординатуры;

3.1.5 **стипендия:** Денежная выплата, назначаемая обучающимся в целях стимулирования и (или) поддержки освоения ими соответствующих образовательных программ;

3.1.6 **стипендиальный фонд:** Средства федерального бюджета, предусматриваемые университету на выплату государственных академических стипендий студентам, государственных социальных стипендий студентам, государственных стипендий аспирантам и ординаторам, именных стипендий, стипендий Президента Российской Федерации, стипендий Правительства Российской Федерации, назначаемых обучающимся по очной форме обучения в целях

стимулирования и (или) поддержки освоения ими соответствующих образовательных программ;

3.1.7 материальная помощь: Вид единовременной денежной выплаты, назначаемой нуждающимся обучающимся;

3.1.8 материальное поощрение: Вид единовременной денежной выплаты, назначаемой обучающимся за активное участие и особые достижения в учебной, научной, общественной, спортивной и культурно-творческой деятельности с целью стимулирования.

3.2 Сокращения

В настоящем положении не использованы сокращения.

4 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

4.1 Настоящее Положение распространяет свое действие на обучающихся университета. К обучающимся университета в зависимости от уровня осваиваемой образовательной программы, формы обучения в университете относятся:

4.1.1 студенты,

4.1.2 аспиранты,

4.1.3 ординаторы.

4.2 В университете назначаются следующие виды стипендий:

4.2.1 государственная академическая стипендия студентам, повышенная государственная академическая стипендия студентам;

4.2.2 государственная социальная стипендия студентам;

4.2.3 государственная стипендия аспирантам и ординаторам;

4.2.4 стипендии Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации;

4.2.5 именные стипендии, учреждаемые органами государственной власти и органами местного самоуправления; именные стипендии, назначаемые юридическими лицами или физическими лицами.

4.3 Размеры стипендий, указанных в подпунктах 4.2.1 – 4.2.3 настоящего Положения, не могут быть меньше нормативов, установленных Правительством Российской Федерации по каждому уровню профессионального образования и категориям обучающихся с учетом уровня инфляции.

4.4 Стипендии, материальная поддержка и другие выплаты социального характера обучающимся университета устанавливаются и (или) назначаются за счет:

4.4.1 бюджетных ассигнований федерального бюджета;

4.4.2 средств, полученных от приносящей доход деятельности университета;

4.4.3 иных источников финансирования.

4.5 Порядок распределения стипендиального фонда по видам стипендий и процедура назначения стипендий, материальной помощи и других денежных выплат определяется университетом самостоятельно, регулируется настоящим Положением, утвержденным ученым советом университета в соответствии с Уставом университета.

4.6 Распределение стипендиального фонда производится стипендиальной комиссией с учетом мнения совета обучающихся и выборного органа первичной профсоюзной организации. Состав стипендиальной комиссии утверждается приказом ректора университета.

4.7 Университету в составе стипендиального фонда предусматриваются:

4.7.1 средства на повышение государственных академических стипендий студентам, обучающимся по образовательным программам высшего образования (программам бакалавриата, программам специалитета) и имеющим достижения в какой-либо одной или нескольких областях деятельности (учебной, научно-исследовательской, культурно-творческой, спортивной и общественной);

4.7.2 средства на повышение государственных академических стипендий и (или) государственных социальных стипендий студентам первого и второго курсов, обучающимся по образовательным программам высшего образования (программам бакалавриата, программам специалитета), имеющим оценки успеваемости «отлично» или «хорошо», или «отлично» и

«хорошо» и относящимся к категориям лиц, имеющих право на получение государственной социальной стипендии в соответствии с частью 5 статьи 36 Закона об образовании, или являющимся студентами в возрасте до 20 лет, имеющими только одного родителя – инвалида I группы.

4.8 Объем бюджетных ассигнований, предусматриваемых университету на очередной финансовый год в составе стипендиального фонда на выплату государственных академических стипендий и (или) государственных социальных стипендий в повышенном размере студентам первого и второго курсов, обучающимся по образовательным программам высшего образования (программам бакалавриата, программам специалитета), имеющим оценки успеваемости «хорошо» и «отлично» и относящимся к категориям лиц, имеющих право на получение государственной социальной стипендии в соответствии с частью 5 статьи 36 Закона об образовании, или являющимся студентами в возрасте до 20 лет, имеющими только одного родителя – инвалида I группы, в размере не менее величины прожиточного минимума на душу населения в целом по Российской Федерации, установленного Правительством Российской Федерации в соответствии с пунктом 2 статьи 4 Федерального закона от 24.10.1997 № 134-ФЗ «О прожиточном минимуме в Российской Федерации», с учетом назначаемых студентам государственных академических и (или) государственных социальных стипендий, рассчитывается как 10 % (десять процентов) объема бюджетных ассигнований федерального бюджета, предусматриваемых университету на очередной финансовый год на выплату государственных академических стипендий студентам и государственных стипендий аспирантам и ординаторам.

4.9 Объем бюджетных ассигнований, предусматриваемых университету на очередной финансовый год в составе стипендиального фонда на выплату государственных академических стипендий в повышенном размере студентам, обучающимся по образовательным программам высшего образования (программам бакалавриата, программам специалитета) и имеющим достижения в какой-либо одной или нескольких областях деятельности (учебной, научно-исследовательской, культурно-творческой, спортивной, общественной), полученные в течение года, предшествующего повышению государственной академической стипендии, и соответствующие одному или нескольким критериям, устанавливаемым приказом Минобрнауки России от 27.12.2016 № 1663, рассчитывается как 20 % (двадцать процентов) объема бюджетных ассигнований федерального бюджета, предусматриваемых университетом на очередной финансовый год на выплату государственных академических стипендий студентам и государственных стипендий аспирантам, ординаторам.

4.10 Выплата государственной академической стипендии студентам (в том числе повышенной государственной академической стипендии), государственной стипендии аспирантам и ординаторам приостанавливается с первого числа месяца, следующего за месяцем предоставления академического отпуска, а также отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, и возобновляется с первого числа месяца выхода из академического отпуска, а также отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет по результатам промежуточной аттестации, имевшихся на дату предоставления академического отпуска, а также отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, с учетом периода обучения, за который государственная академическая стипендия студентам (в том числе повышенная государственная академическая стипендия), государственная стипендия аспирантам и ординаторам была выплачена до предоставления академического отпуска, а также отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет.

4.11 В случае предоставления обучающемуся по его заявлению каникул после прохождения итоговой аттестации (государственной итоговой аттестации) выплата назначенной государственной академической стипендии студентам (в том числе повышенной государственной академической стипендии), государственной стипендии аспирантам и ординаторам продолжается в период указанных каникул до момента отчисления обучающегося из университета.

4.12 Выплата стипендий, указанных в подпунктах 4.2.1 – 4.2.3 настоящего Положения, прекращается с момента издания приказа ректора университета об отчислении обучающегося или с даты, указанной в приказе об отчислении.

Размер стипендии, выплачиваемой за месяц, в котором происходит отчисление, определяется пропорционально количеству дней с первого числа месяца до даты отчисления.

4.13 Обучающимся, являющимся иностранными гражданами и лицами без гражданства, осваивающим основные профессиональные образовательные программы по очной форме обучения, выплачиваются государственные академические стипендии, назначаемые студентам, государственные стипендии, назначаемые аспирантам и ординаторам, установленные настоящим Положением для граждан Российской Федерации, если они обучаются за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, в том числе в пределах квоты, установленной Правительством Российской Федерации, если это предусмотрено международными договорами Российской Федерации, в соответствии с которыми такие лица приняты на обучение.

4.14 Иностранным гражданам и лицам без гражданства, обучающимся по основным профессиональным образовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета в пределах квоты, установленной Правительством Российской Федерации, государственная академическая стипендия, назначаемая студентам, государственная стипендия, назначаемая аспирантам и ординаторам, устанавливаются в течение всего периода прохождения обучения вне зависимости от успехов в учебе.

4.15 Обучающимся университета осуществляется материальная поддержка в виде оказания материальной помощи и назначения материального поощрения в соответствии с пунктами 15 и 16 статьи 36 Закона об образовании.

4.16 Университету выделяются средства на оказание материальной поддержки нуждающимся обучающимся в размере 25 % (двадцати пяти процентов) предусматриваемого ему размера части стипендиального фонда, предназначенной на выплаты государственных академических стипендий и государственных социальных стипендий студентам.

4.17 Материальная поддержка студентов, аспирантов и ординаторов, обучающихся по очной форме обучения на бюджетной основе, осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, выделяемых на стипендиальное обеспечение в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.18 Материальная поддержка студентов, аспирантов и ординаторов, обучающихся по договору об оказании платных образовательных услуг, может осуществляться за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности, по представлению стипендиальной комиссии.

4.19 Суммы материальной поддержки, выплачиваемые обучающимся за счет средств стипендиального фонда, подлежат налогообложению в порядке, установленном Налоговым кодексом Российской Федерации.

5 ПОРЯДОК НАЗНАЧЕНИЯ И ВЫПЛАТЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ АКАДЕМИЧЕСКОЙ СТИПЕНДИИ СТУДЕНТАМ

5.1 Государственная академическая стипендия назначается студентам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, в зависимости от успехов в учебе на основании результатов промежуточной аттестации в соответствии с календарным учебным графиком с первого числа месяца, следующего за месяцем ее окончания, не реже двух раз в год.

5.2 Государственная академическая стипендия студентам выплачивается в размерах, определяемых университетом самостоятельно, с учетом мнения совета обучающихся и выборного органа первичной профсоюзной организации университета в пределах средств, выделяемых университету на стипендиальное обеспечение обучающихся.

5.3 Размеры государственной академической стипендии студентам назначаются приказом ректора университета, утверждаются решением ученого совета на основании представления стипендиальной комиссии с учетом мнения совета обучающихся и выборного органа первичной профсоюзной организации университета.

5.4 Выплата государственной академической стипендии студентам производится один раз в месяц в форме безналичного перечисления денежных средств на лицевые счета обучающихся.

5.5 В период с начала учебного года по месяц окончания первой промежуточной аттестации в соответствии с календарным учебным графиком государственная академическая стипендия выплачивается всем студентам первого курса, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета в размере норматива, установленного Правительством Российской Федерации по каждому уровню профессионального образования.

5.6 Студент, которому назначается государственная академическая стипендия, должен соответствовать следующим требованиям:

- отсутствие по итогам промежуточной аттестации оценки «удовлетворительно»;
- отсутствие академической задолженности.

5.7 Студенту, не явившемуся на промежуточную аттестацию по уважительным причинам, подтвержденным документально, государственная академическая стипендия назначается в зависимости от успехов в учебе по результатам сдачи промежуточной аттестации в соответствии с индивидуальным графиком промежуточной аттестации с первого числа месяца, следующего за месяцем ее окончания.

До получения результатов сдачи текущей промежуточной аттестации назначение и выплата государственной академической стипендии оформляется приказом ректора университета по результатам предыдущей промежуточной аттестации.

5.8 При наличии финансовых возможностей по решению и представлению стипендиальной комиссии, на основании решения ученого совета, утвержденного приказом ректора университета, для обучающихся, имеющих оценки «хорошо» и «отлично», а также «отлично», может быть установлен размер государственной академической стипендии больше норматива, установленного Правительством Российской Федерации по каждому уровню профессионального образования.

5.9 Студенту, переведенному в университет из другой образовательной организации на бюджетную форму обучения, государственная академическая стипендия назначается по результатам последней промежуточной аттестации, сданной в образовательной организации, из которой он был переведен. При наличии академической задолженности, возникшей вследствие различия в учебных планах, стипендия назначается со дня ликвидации академической задолженности.

5.10 Студенту, переведенному в университете с платной на бюджетную форму обучения, государственная академическая стипендия в установленном порядке назначается по результатам последней сданной промежуточной аттестации с даты перевода.

5.11 Лицам, восстановленным в число студентов университета, государственная академическая стипендия не назначается. Назначение стипендии этим студентам осуществляется на общих основаниях по итогам промежуточной аттестации.

5.12 При переводе с одной основной образовательной программы на другую основную образовательную программу соответствующего уровня профессионального образования сохраняется выплата назначенной государственной академической стипендии.

5.13 Студентам в случае отсутствия в промежуточной аттестации экзаменов и дифференцированных зачетов государственная академическая стипендия назначается по результатам предыдущей промежуточной аттестации с учетом отсутствия академической задолженности по зачетам, предусмотренным календарным учебным графиком.

5.14 Студентам, имевшим академическую задолженность при отсутствии уважительных причин и ликвидировавшим ее, государственная академическая стипендия не назначается независимо от результатов промежуточной аттестации.

6 ПОРЯДОК НАЗНАЧЕНИЯ И ВЫПЛАТЫ ПОВЫШЕННОЙ ГОСУДАРСТВЕННОЙ АКАДЕМИЧЕСКОЙ СТИПЕНДИИ СТУДЕНТАМ

6.1 Студентам, обучающимся в университете по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета по образовательным программам высшего образования (программам бакалавриата, программам специалитета), в том числе обучающимся – иностранным гражданам и лицам без гражданства, осваивающим основные профессиональные образовательные программы за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, в том числе в пределах квоты,

установленной Правительством Российской Федерации, в соответствии с которой такие лица приняты на обучение, за особые достижения в какой-либо одной или нескольких областях деятельности назначается повышенная государственная академическая стипендия.

6.2 Численность студентов университета, получающих повышенную государственную академическую стипендию, не может составлять более 10 % (десяти процентов) общего числа студентов, получающих государственную академическую стипендию.

6.3 Повышенная государственная академическая стипендия за достижения студентов назначается в следующих областях деятельности:

- учебной,
- научно-исследовательской,
- общественной,
- культурно-творческой,
- спортивной.

6.4 Достижения студентов для назначения им повышенной государственной академической стипендии должны соответствовать одному или нескольким критериям, установленным приказом Минобрнауки России от 27.12.2016 №1663.

6.5 Повышенная государственная академическая стипендия назначается за достижения студента в учебной деятельности при соответствии этих достижений одному или нескольким из следующих критериев, оцениваемых в баллах (приложение Б к настоящему положению):

6.5.1 получение студентом в течение не менее 2 (двух) следующих друг за другом промежуточных аттестаций, предшествующих назначению повышенной государственной академической стипендии, только оценок «отлично»;

6.5.2 получение студентом в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии, награды (приза) за результаты проектной деятельности и (или) опытно-конструкторской работы;

6.5.3 признание студента победителем или призером международной, всероссийской, ведомственной или региональной олимпиады, конкурса, соревнования, состязания или иного мероприятия, направленных на выявление учебных достижений студентов, проведенных в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии.

В случае наличия в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии, пересдачи экзамена (зачета) при отсутствии уважительных причин повышенная государственная академическая стипендия за достижения студента в учебной деятельности в соответствии с критерием, указанным в подпункте 6.5.1 настоящего Положения, не назначается.

Численность студентов, получающих повышенную государственную академическую стипендию за достижения в учебной деятельности в соответствии с критерием, указанным в подпункте 6.5.1 настоящего положения, не может составлять более 10 % (десяти процентов) общего числа студентов, получающих повышенную государственную академическую стипендию.

Определение кандидатов на назначение повышенной государственной академической стипендии за достижения в учебной деятельности в соответствии с подпунктом 6.5.1 настоящего Положения осуществляется специалистами деканатов факультетов, ответственных за данный вид деятельности, без подачи заявлений студентов.

Студент, претендующий на получение повышенной государственной академической стипендии за достижения в учебной деятельности, указанные в подпунктах 6.5.2 и (или) 6.5.3 настоящего положения, должен представить специалисту управления по внеучебной, воспитательной и социальной работе заявление (приложение А к настоящему положению) и документы, подтверждающие соответствие критериям, указанным в приложении Б настоящего положения.

В случае представления студентом, претендующим на получение повышенной государственной академической стипендии за достижения в учебной деятельности, указанные в подпункте 6.5.3 настоящего положения, нескольких наград (дипломов, грамот), полученных

в рамках одного мероприятия, учитывается только 1 (одна) награда, набравшая большее количество баллов согласно утвержденной балльной шкале, указанной в приложении Б настоящего положения.

Определение кандидатов на повышенную государственную академическую стипендию за достижения в учебной деятельности, указанные в подпунктах 6.5.2 и (или) 6.5.3 настоящего положения, осуществляется по согласованию с начальником учебно-методического управления университета на основании представленных студентами документов.

6.6 Повышенная государственная академическая стипендия назначается за достижения студента в научно-исследовательской деятельности при соответствии этих достижений одному или нескольким из следующих критериев, оцениваемых в баллах (приложение Г к настоящему положению):

6.6.1 получение студентом в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии:

- награды (приза) за результаты научно-исследовательской работы, проводимой студентом;
- документа, удостоверяющего исключительное право студента на достигнутый им научный (научно-методический, научно-технический, научно-творческий) результат интеллектуальной деятельности (патент, свидетельство);
- гранта на выполнение научно-исследовательской работы;

6.6.2 наличие у студента публикации в научном (учебно-научном, учебно-методическом) международном, всероссийском, ведомственном или региональном издании, в издании федеральной государственной образовательной организации высшего образования или иной организации в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии.

Студент, претендующий на получение повышенной государственной академической стипендии за достижения в научно-исследовательской деятельности, указанные в подпунктах 6.6.1 и (или) 6.6.2 настоящего Положения, должен представить специалисту управления по внеучебной, воспитательной и социальной работе заявление (приложение В к настоящему положению) и документы, подтверждающие соответствие критериям, указанным в приложении Г настоящего положения.

В случае представления студентом нескольких научных работ реферативного характера (литературных обзоров) учитываются только 3 (три) работы.

Определение кандидатов на назначение повышенной государственной академической стипендии за достижения в научно-исследовательской деятельности осуществляет научный руководитель студенческого научного общества университета на основании представленных студентами документов.

6.7 Повышенная государственная академическая стипендия назначается за достижения студента в общественной деятельности при соответствии этих достижений одному или нескольким из следующих критериев, оцениваемых в баллах (приложение Е к настоящему положению):

6.7.1 систематическое участие студента в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии, в проведении (обеспечении проведения) общественно значимой деятельности социального, культурного, правозащитного, общественно полезного характера, организуемой университетом или с его участием, подтверждаемое документально;

6.7.2 систематическое участие студента в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии, в деятельности по информационному обеспечению общественно значимых мероприятий, общественной жизни университета, подтверждаемое документально.

Студент, претендующий на получение повышенной государственной академической стипендии за достижения в общественной деятельности, указанные в подпунктах 6.7.1 и (или) 6.7.2 настоящего положения, должен представить специалисту управления по внеучебной, воспитательной и социальной работе заявление (приложение Д к настоящему положению) и документы, подтверждающие соответствие критериям, указанным в приложении Е настоящего положения.

Определение кандидатов на назначение повышенной государственной академической стипендии за достижения в общественной деятельности осуществляет начальник управления по внеучебной, воспитательной и социальной работе университета на основании представленных студентами документов.

6.8 Повышенная государственная академическая стипендия назначается за достижения студента в культурно-творческой деятельности при соответствии этих достижений одному или нескольким из следующих критериев, оцениваемых в баллах (приложение Ж к настоящему положению):

6.8.1 получение студентом в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии, награды (приза) за результаты культурно-творческой деятельности, осуществленной им в рамках деятельности, проводимой университетом или иной организацией, в том числе в рамках конкурса, смотра и иного аналогичного международного, всероссийского, ведомственного, регионального мероприятия подтверждаемое документально;

6.8.2 публичное представление студентом в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии, созданного им произведения литературы или искусства (литературного произведения, драматического, музыкально-драматического произведения, сценарного произведения, хореографического произведения, пантомимы, музыкального произведения с текстом или без текста, аудиовизуального произведения, произведения живописи, скульптуры, графики, дизайна, графического рассказа, комикса, другого произведения изобразительного искусства, произведения декоративно-прикладного, сценографического искусства, произведения архитектуры, градостроительства, садово-паркового искусства, в том числе в виде проекта, чертежа, изображения, макета, фотографического произведения, произведения, полученного способом, аналогичным фотографии, географической, геологической, другой карты, плана, эскиза, пластического произведения, относящегося к географии, топографии и другим наукам, а также другого произведения), подтверждаемое документально;

6.8.3 систематическое участие студента в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии, в проведении (обеспечении проведения) публичной культурно-творческой деятельности воспитательного, пропагандистского характера и иной общественно значимой публичной культурно-творческой деятельности, подтверждаемой документально.

Студент, претендующий на получение повышенной государственной академической стипендии за достижения в культурно-творческой деятельности, указанные в подпунктах 6.8.1, 6.8.2 и (или) 6.8.3 настоящего положения, должен представить специалисту управления по внеучебной, воспитательной и социальной работе заявление (приложение Д к настоящему положению) и документы, подтверждающие соответствие критериям, указанным в приложении Ж настоящего положения.

Определение кандидатов на назначение повышенной государственной академической стипендии за достижения в культурно-творческой деятельности осуществляет начальник управления по внеучебной, воспитательной и социальной работе университета на основании представленных студентами документов.

6.9 Повышенная государственная академическая стипендия назначается за достижения в спортивной деятельности при соответствии этих достижений одному или нескольким из следующих критериев, оцениваемых в баллах (приложение К к настоящему положению):

6.9.1 получение студентом в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии, награды (приза) за результаты спортивной деятельности, осуществленной им в рамках спортивных международных, всероссийских, ведомственных, региональных мероприятий, проводимых университетом или иной организацией;

6.9.2 систематическое участие студента в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии, в спортивных мероприятиях воспитательного, пропагандистского характера и (или) иных общественно значимых спортивных мероприятиях, подтверждаемое документально;

6.9.3 выполнение нормативов и требований золотого знака отличия «Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО) соответствующей возрастной группы на дату назначения повышенной государственной академической стипендии.

Повышенная государственная академическая стипендия не назначается за достижения в спортивной деятельности студентам, получающим стипендию Президента Российской Федерации, выплачиваемую в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 31.03.2011 № 368 «О стипендиях Президента Российской Федерации спортсменам, тренерам и иным специалистам спортивных сборных команд Российской Федерации по видам спорта, включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр, чемпионам Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр».

Студент, претендующий на получение повышенной государственной академической стипендии за достижения в спортивной деятельности, указанные в подпунктах 6.9.1, 6.9.2 и (или) 6.9.3 настоящего Положения, должен представить специалисту управления по внеучебной, воспитательной и социальной работе заявление (приложение Д к настоящему положению) и документы, подтверждающие соответствие критериям, указанным в приложении К настоящего положения.

Определение кандидатов на назначение повышенной государственной академической стипендии за достижения в спортивной деятельности осуществляет начальник управления по внеучебной, воспитательной и социальной работе университета по согласованию с заведующим кафедрой физической культуры университета на основании представленных студентами документов.

6.10 Наличие академической задолженности или факта пересдачи экзамена (зачета) при отсутствии уважительных причин в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии, фиксируется деканом факультета на заявлении студента (приложения А, В и Д настоящего положения).

6.11 Определение кандидатов для назначения повышенной государственной академической стипендии за особые достижения в какой-либо одной или нескольких областях деятельности, указанных в пункте 6.3 настоящего положения, осуществляется по балльной системе расчета, установленной настоящим положением.

6.12 При равном количестве набранных студентами баллов приоритет имеют студенты с более высокими показателями успеваемости за весь период обучения, предшествующий назначению повышенной государственной академической стипендии и (или) имеющие достижения в нескольких областях деятельности, указанных в пункте 6.3 настоящего положения.

6.13 Заявления (приложения А, В и Д настоящего положения) и документы, подтверждающие достижения в какой-либо одной или нескольких областях деятельности в соответствии с критериями, указанными в пунктах 6.5–6.9 настоящего положения, представляются студентами не позднее 10 февраля и 10 сентября.

6.14 В спорных случаях соответствия критериям на получение повышенной государственной академической стипендии студент имеет право обратиться с заявлением на имя председателя стипендиальной комиссии университета с просьбой обсуждения и принятия решения на заседании стипендиальной комиссии.

6.15 При условии получения повышенной государственной академической стипендии претендент не может использовать в дальнейшем уже представленные ранее документы. За каждое достижение, оцениваемое по соответствующему критерию в баллах, повышенная государственная академическая стипендия назначается и выплачивается не более одного семестра.

6.16 Повышенная государственная академическая стипендия студентам выпускного курса университета по итогам промежуточной аттестации, предшествующей государственной итоговой аттестации, не назначается.

7 ПОРЯДОК НАЗНАЧЕНИЯ И ВЫПЛАТЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ СОЦИАЛЬНОЙ СТИПЕНДИИ СТУДЕНТАМ

7.1 Государственная социальная стипендия назначается студентам:

7.1.1 являющимся детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

7.1.2 являющимся лицами, потерявшими в период обучения обоих родителей или единственного родителя;

7.1.3 являющимся детьми-инвалидами, инвалидами с детства, инвалидами I и II групп;

7.1.4 подвергшимся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне;

7.1.5 являющимся инвалидами вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы и ветеранами боевых действий;

7.1.6 из числа граждан, проходивших в течение не менее 3 (трех) лет военную службу по контракту на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, и уволенных с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами «б» - «г» пункта 1, подпунктом «а» пункта 2 и подпунктами «а» - «в» пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28.03.1998 № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»;

7.1.7 получившим государственную социальную помощь (в том числе социальную доплату к пенсии по случаю потери кормильца).

7.2 Студентам первого и второго курсов университета, обучающимся по образовательным программам высшего образования (программам бакалавриата, программам специалитета), имеющим оценки успеваемости «хорошо» и «отлично» и относящимся к категориям лиц, указанных в пункте 7.1. настоящего Положения, или являющимся студентами в возрасте до 20 лет, имеющими только одного родителя – инвалида I группы, назначается государственная социальная стипендия в повышенном размере (в соответствии с пунктом 4.8 настоящего положения).

7.3 Государственная социальная стипендия студентам назначается приказом ректора университета со дня представления заявления и документов, подтверждающих соответствие одной из категорий граждан, указанных в пункте 7.1 настоящего положения, по месяц прекращения действия основания ее назначения (за исключением категории лиц, получивших государственную социальную помощь).

7.4 В случае если документ, подтверждающий соответствие одной из категорий граждан, указанных в пункте 7.1 настоящего положения (за исключением категории лиц, получивших государственную социальную помощь), является бессрочным, государственная социальная стипендия назначается студенту до окончания обучения с ежегодным изданием приказа ректора университета.

7.5 Студентам, относящимся к категории лиц, получивших государственную социальную помощь, государственная социальная стипендия (в том числе государственная социальная стипендия в повышенном размере) назначается со дня представления в деканаты факультетов (заведующим отделениями медицинского колледжа) заявления (приложение Л к настоящему положению) и документа, подтверждающего назначение государственной социальной помощи, на один год со дня назначения указанной государственной социальной помощи.

7.6 Государственная социальная стипендия студентам (в том числе государственная социальная стипендия в повышенном размере) назначается приказом ректора университета. Подготовка проектов приказов о назначении государственной социальной стипендии осуществляется специалистами деканатов факультетов, ответственных за данный вид деятельности (заведующими отделениями медицинского колледжа).

7.7 Выплата государственной социальной стипендии в повышенном размере прекращается с первого числа месяца, следующего за месяцем получения студентом оценки «удовлетворительно» во время прохождения промежуточной аттестации или образования у студента академической задолженности. В этом случае студенту назначается государственная социальная стипендия на общих основаниях.

7.8 Нахождение студента в академическом отпуске, отпуске по беременности и родам, отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста 3 (трех) лет не является основанием для прекращения выплаты (назначения) государственной социальной стипендии.

8 ПОРЯДОК НАЗНАЧЕНИЯ И ВЫПЛАТЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ СТИПЕНДИИ АСПИРАНТАМ И ОРДИНАТОРАМ

8.1 Государственная стипендия аспирантам и ординаторам, обучающимся за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, назначается в зависимости от успешности освоения программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре и программ ординатуры на основании результатов промежуточной аттестации в соответствии с календарным учебным графиком с первого числа месяца, следующего за месяцем ее окончания.

8.2 Аспиранты и ординаторы, которым назначается государственная стипендия, должны соответствовать следующим требованиям:

- отсутствие по итогам промежуточной аттестации оценки «удовлетворительно»;
- отсутствие академической задолженности.

8.3 В период с начала учебного года по месяц окончания первой промежуточной аттестации в соответствии с календарным учебным графиком государственная стипендия аспирантам и ординаторам выплачивается всем аспирантам и ординаторам первого года обучения, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета.

8.4 При назначении стипендии учитываются дифференцированные оценки по зачетам, курсовым проектам, курсовым работам и практикам.

8.5 Государственная стипендия аспирантам и ординаторам назначается приказом ректора университета, утверждается решением ученого совета на основании представления стипендиальной комиссии с учетом мнения совета обучающихся и выборного органа первичной профсоюзной организации университета.

8.6 Аспирантам и ординаторам, не прошедшим в установленные сроки промежуточную аттестацию по уважительным причинам, подтвержденным документально, государственная стипендия назначается приказом ректора университета с первого числа месяца, следующего за датой ликвидации академической задолженности, в зависимости от результатов сдачи промежуточной аттестации.

8.7 Аспирантам и ординаторам, имевшим академическую задолженность при отсутствии уважительных причин и ликвидировавшим ее, государственная стипендия не назначается независимо от результатов промежуточной аттестации.

9 ПОРЯДОК НАЗНАЧЕНИЯ И ВЫПЛАТЫ СТИПЕНДИИ ПРЕЗИДЕНТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ И СТИПЕНДИИ ПРАВИТЕЛЬСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ОБУЧАЮЩИМСЯ

9.1 В соответствии с положениями, утвержденными Президентом Российской Федерации и Правительством Российской Федерации, университет ежегодно направляет кандидатуры на получение стипендии Президента Российской Федерации и стипендии Правительства Российской Федерации, в том числе по специальностям или направлениям подготовки, соответствующим приоритетным направлениям модернизации и технологического развития российской экономики, из числа студентов и аспирантов, обучающихся по очной форме обучения, проявивших выдающиеся способности в учебной и научной деятельности.

Перечень специальностей и направлений подготовки высшего образования, соответствующих приоритетным направлениям модернизации и технологического развития российской экономики, утверждается Правительством Российской Федерации.

9.2 Предварительный отбор претендентов на назначение стипендий Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации осуществляется университетом в соответствии с требованиями положений, утвержденных Президентом Российской Федерации и Правительством Российской Федерации.

9.3 Стипендия Президента Российской Федерации для студентов и аспирантов учреждена распоряжением Президента Российской Федерации от 06.09.1993 № 613-рп «Об утверждении Положения о стипендиях Президента Российской Федерации».

Размер стипендии Президента Российской Федерации установлен Указом Президента Российской Федерации от 14.02.2010 № 182 «О стипендиях Президента Российской Федерации для

студентов, аспирантов, адъюнктов, слушателей и курсантов образовательных учреждений высшего профессионального образования».

9.4 Стипендия Президента Российской Федерации для студентов и аспирантов, обучающихся по направлениям подготовки (специальностям), соответствующим приоритетным направлениям модернизации и технологического развития российской экономики, учреждена Указом Президента Российской Федерации от 14.09.2011 № 1198.

9.5 Стипендия Правительства Российской Федерации для аспирантов и студентов, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования и высшего образования, учреждена постановлением Правительства Российской Федерации от 06.04.1995 № 309 «Об учреждении стипендий Правительства Российской Федерации для аспирантов и студентов государственных организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования и высшего образования».

Размер стипендий Правительства Российской Федерации установлен постановлением Правительства Российской Федерации от 23.04.2009 № 364 «О стипендиях Правительства Российской Федерации для аспирантов и студентов, обучающихся за счет средств федерального бюджета по очной форме в федеральных государственных образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по основным образовательным программам высшего образования и среднего профессионального образования».

9.6 Стипендия Правительства Российской Федерации для студентов и аспирантов, обучающихся по образовательным программам высшего образования по очной форме по специальностям или направлениям подготовки, соответствующим приоритетным направлениям модернизации и технологического развития российской экономики, учреждена постановлением Правительства Российской Федерации от 03.11.2015 № 1192.

9.7 Стипендия Правительства Российской Федерации для студентов, обучающихся по очной форме обучения по образовательным программам среднего профессионального образования, утверждена постановлением Правительства Российской Федерации от 23.12.2011 № 1114 «О назначении и выплате стипендий Правительства Российской Федерации для лиц, обучающихся в профессиональных образовательных организациях и образовательных организациях высшего образования по очной форме обучения по образовательным программам среднего профессионального образования, имеющим государственную аккредитацию, соответствующим приоритетным направлениям модернизации и технологического развития экономики Российской Федерации».

Перечень профессий и специальностей среднего профессионального образования, необходимых для применения в области реализации приоритетных направлений модернизации и технологического развития экономики Российской Федерации, утверждается Правительством Российской Федерации.

9.8 Кандидаты на получение стипендий Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, указанных в пунктах 9.3 – 9.6 настоящего Положения, выдвигаются ученым советом университета по представлению стипендиальной комиссии университета из числа обучающихся (в том числе обучающихся по договорам об оказании платных образовательных услуг).

9.9 Назначение стипендий Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, указанных в пунктах 9.3 – 9.6 настоящего Положения, осуществляется в порядке, предусмотренном законодательством, и оформляется приказом ректора университета, издаваемым на основании приказа Министерства науки и высшего образования Российской Федерации или Министерства просвещения Российской Федерации.

9.10 По представлению ученого совета университета, согласованного с Министерством здравоохранения Российской Федерации, Министерство науки и высшего образования Российской Федерации может досрочно лишить студента и аспиранта стипендии Президента Российской Федерации.

При изменении гражданства стипендиата выплата стипендий Президента Российской Федерации прекращается.

9.11 В случае отчисления обучающегося выплата стипендии Президента Российской Федерации и стипендии Правительства Российской Федерации прекращается со дня издания приказа об отчислении обучающегося из университета или с даты, указанной в приказе об отчислении.

Размер стипендии Президента Российской Федерации и стипендии Правительства Российской Федерации, выплачиваемой за месяц, в котором происходит отчисление, определяется пропорционально количеству дней с первого числа месяца до даты отчисления.

9.12 Обучающиеся, получающие стипендии Президента Российской Федерации или Правительства Российской Федерации, не лишаются права на получение государственной академической стипендии и (или) государственной социальной стипендии.

10 ПОРЯДОК НАЗНАЧЕНИЯ И ВЫПЛАТЫ ИМЕННЫХ СТИПЕНДИЙ ОБУЧАЮЩИМСЯ

10.1 Именные стипендии обучающимся учреждаются органами государственной власти, органами местного самоуправления, юридическими лицами и физическими лицами (далее – именные стипендии).

10.2 Размеры, порядок назначения и выплаты именных стипендий обучающимся, а также иные требования к именным стипендиям, определяются положениями о данных стипендиях, разработанными учредителями именных стипендий.

10.3 Обучающиеся, получающие именные стипендии, не лишаются права на получение государственной академической стипендии и/или государственной социальной стипендии.

11 ПОРЯДОК НАЗНАЧЕНИЯ И ВЫПЛАТЫ МАТЕРИАЛЬНОЙ ПОМОЩИ ОБУЧАЮЩИМСЯ

11.1 Материальная помощь нуждающимся обучающимся оказывается в виде денежной выплаты и производится в форме безналичного перечисления денежных средств на лицевой счет обучающегося.

11.2 На материальную помощь обучающиеся могут претендовать независимо от получения ими стипендий, указанных в пункте 4.2 настоящего положения, материального поощрения и других выплат социального характера, предусмотренных настоящим положением.

11.3 Решение об оказании материальной помощи принимается стипендиальной комиссией университета на основании личного заявления обучающегося (приложение М к настоящему положению) и документов, подтверждающих основания для оказания материальной помощи (приложение Н к настоящему положению), с учетом мнения совета обучающихся и выборного органа первичной профсоюзной организации.

11.4 Размер материальной помощи обучающимся университета устанавливается в индивидуальном порядке решением стипендиальной комиссии университета и представляется на рассмотрение ректору университета.

Выплата материальной помощи обучающимся не ограничивается минимальным и максимальным размером и может быть установлена в виде абсолютной величины или быть кратной размеру норматива государственной академической стипендии в зависимости от уровня осваиваемой образовательной программы.

11.5 Выплата материальной помощи осуществляется на основании приказа ректора и производится в срок, предусмотренный для выплаты стипендий.

11.6 К категориям обучающихся университета, имеющих право претендовать на получение материальной помощи, относятся:

11.6.1 студенты, являющиеся детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

11.6.2 студенты, не состоящие в браке, потерявшие в период обучения обоих родителей или единственного родителя;

11.6.3 обучающиеся, не состоящие в браке, не имеющие родителей, но не относящиеся к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

11.6.4 студенты, являющиеся членами семей погибших (умерших) военнослужащих и лиц, приравненных к ним (до достижения возраста 23 лет);

11.6.5 обучающиеся, потерявшие в связи со смертью (гибелью) близкого родственника (родителя, супруга, ребенка), в случае обращения в течение 6 (шести) месяцев со дня смерти (гибели);

11.6.6 обучающиеся, не состоящие в браке, имеющие одного родителя (из неполных семей);

11.6.7 обучающиеся, не состоящие в браке, являющиеся членами многодетных семей;

11.6.8 обучающиеся, ставшие родителями, в случае обращения в течение 1 (одного) календарного года после рождения ребенка;

11.6.9 обучающиеся, являющиеся единственным родителем или одинокой матерью (отцом);

11.6.10 обучающиеся, не состоящие в браке, имеющие одного или единственного родителя – пенсионера;

11.6.11 обучающиеся, не состоящие в браке, имеющие одного или единственного родителя – инвалида I или II группы;

11.6.12 обучающиеся, являющиеся детьми-инвалидами, инвалидами с детства, инвалидами I, II или III группы;

11.6.13 обучающиеся, у которых возникла необходимость в дорогостоящем обследовании, лечении и (или) восстановлении здоровья (за исключением стоматологических и косметологических услуг) в связи с болезнью (травмой, несчастным случаем), в том числе близких родственников (родители, супруги, дети), в течение 6 (шести) месяцев с момента наступления события;

11.6.14 обучающиеся, подвергшиеся воздействию радиации вследствие радиационных катастроф;

11.6.15 обучающиеся, являющиеся ветеранами боевых действий, участниками локальных конфликтов и инвалидами вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы;

11.6.16 обучающиеся из числа граждан, проходивших в течение не менее 3 (трех) лет военную службу по контракту на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, и уволенных с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами «б» – «г» пункта 1, подпунктом «а» пункта 2 и подпунктами «а» – «в» пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28.03.1998 № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»;

11.6.17 обучающиеся, получившие государственную социальную помощь (в том числе социальную доплату к пенсии по случаю потери кормильца);

11.6.18 обучающиеся, у которых в связи с чрезвычайными ситуациями, событиями или непредотвратимыми обстоятельствами (авария, катастрофа, стихийное бедствие, пожар, наводнение и т.п.) или нанесением материального ущерба (вследствие несчастного случая, преступления и других происшествий) было утрачено (повреждено) имущество;

11.6.19 обучающиеся, находящиеся в тяжелом финансовом положении или оказавшиеся в трудной жизненной ситуации, наступление которой резко ухудшило их материальное положение.

Вопрос о назначении материальной помощи обучающимся данной категории выносится на отдельное рассмотрение стипендиальной комиссией университета конкретной жизненной ситуации в индивидуальном порядке.

11.7 Материальная помощь выплачивается по одному из оснований (приложение Н к настоящему положению) не чаще 2 (двух) раз в течение календарного года с промежутком подачи заявления не менее 6 (шести) месяцев, за исключением случаев возникновения непредвиденных обстоятельств, по которым принимается особое решение стипендиальной комиссии университета.

11.8 Для рассмотрения вопроса об оказании материальной помощи обучающемуся необходимо представить специалисту управления по внеучебной, воспитательной и социальной

работе заявление (приложение М к настоящему положению) и документы, подтверждающие основание для оказания материальной помощи (приложение Н к настоящему положению).

Обучающийся несет ответственность за достоверность сведений, представленных в заявлении и копиях документов, подтверждающих основание для выплаты материальной помощи.

11.9 Обучающиеся, подающие заявление об оказании материальной помощи впервые, в обязательном порядке представляют:

- копию свидетельства о постановке на учет в налоговом органе Российской Федерации (ИНН РФ) или скриншот с сайта Федеральной налоговой службы (ФНС России) / официального интернет-портала государственных услуг с идентификационным номером налогоплательщика и данными обучающегося (фамилия, имя, отчество, дата рождения);

- копию страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования (СНИЛС) или уведомления о регистрации в системе индивидуального (персонифицированного) учета (форма АДИ-РЕГ) со страховым номером индивидуального лицевого счета и данными обучающегося (фамилия, имя, отчество, дата рождения).

11.10 Стипендиальная комиссия вправе отказать в назначении материальной помощи обучающемуся, обратившемуся с заявлением, в случае если:

- причина обращения признана необоснованной,
- не представлены необходимые документы,
- превышен объем годового финансирования.

12 ПОРЯДОК НАЗНАЧЕНИЯ И ВЫПЛАТЫ МАТЕРИАЛЬНОГО ПООЩРЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМСЯ

12.1 Материальное поощрение обучающихся осуществляется с целью обеспечения признания их заслуг администрацией университета и направлено на побуждение и мотивацию обучающихся к высоким результатам учебной, научной, спортивной, творческой, социально значимой деятельности, способствующей развитию профессиональных компетенций обучающихся и поднятию престижа университета.

12.2 Результаты деятельности, на основании которых возможно назначение материального поощрения обучающимся:

- активное участие в мероприятиях учебной направленности (конкурсах, олимпиадах, турнирах и др.);
- успехи в учебной деятельности;
- активное участие в мероприятиях научной направленности (конференциях, семинарах, симпозиумах, конгрессах и др.);
- успехи в научно-исследовательской и научно-практической деятельности;
- активное участие в мероприятиях физкультурно-спортивной направленности;
- успехи в спортивной деятельности;
- активное участие в мероприятиях культурно-досуговой и творческой направленности;
- успехи в культурно-творческой деятельности;
- активное участие в мероприятиях общественной направленности;
- успехи в социально значимой деятельности;
- активная работа в органах студенческого самоуправления, студенческих объединениях университета.

12.3 На получение материального поощрения могут претендовать обучающиеся очной формы обучения. Материальное поощрение выплачивается как за счет средств федерального бюджета, так и за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности.

12.4 Решение о назначении материального поощрения принимается стипендиальной комиссией университета на основании представления (ходатайства) проректора университета (декана факультета, директора медицинского колледжа, руководителя структурного подразделения), оформленного в виде докладной записки на имя председателя стипендиальной

комиссии, с учетом мнения совета обучающихся и выборного органа первичной профсоюзной организации.

В представлении (ходатайстве) о материальном поощрении обучающегося должна содержаться информация об основаниях для поощрения обучающегося с приложением документов, подтверждающих основания для назначения материального поощрения (при их наличии).

12.5 Обучающиеся, указанные в представлении (ходатайстве) о материальном поощрении, представляют специалисту управления по внеучебной, воспитательной и социальной работе следующие документы:

– копию паспорта (страницу 2-3 и страницу «Место жительства» – с последней отметкой о прописке);

– копию свидетельства о постановке на учет в налоговом органе Российской Федерации (ИНН РФ) или скриншот с сайта Федеральной налоговой службы (ФНС России) / официального интернет-портала государственных услуг) с идентификационным номером налогоплательщика и данными обучающегося (фамилия, имя, отчество, дата рождения);

– копию страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования (СНИЛС) или уведомление о регистрации в системе индивидуального (персонифицированного) учета (форма АДИ-РЕГ) со страховым номером индивидуального лицевого счета и данными обучающегося (фамилия, имя, отчество, дата рождения).

12.6 Размер материального поощрения обучающихся устанавливается в индивидуальном порядке решением стипендиальной комиссии университета и представляется на рассмотрение ректору университета.

Выплата материального поощрения обучающимся не ограничивается минимальным и максимальным размером и может быть установлена в виде абсолютной величины или быть кратной размеру норматива государственной академической стипендии в зависимости от уровня осваиваемой образовательной программы.

12.7 Выплата материального поощрения осуществляется на основании приказа ректора и производится в срок, предусмотренный для выплаты стипендий.

12.8 Материальное поощрение обучающимся назначается в виде денежной выплаты и производится в форме безналичного перечисления денежных средств на лицевой счет обучающегося.

12.9 Материальное поощрение обучающимся назначается независимо от получения ими стипендий, материальной помощи и других выплат социального характера, предусмотренных настоящим положением.

13 ДРУГИЕ ВЫПЛАТЫ СОЦИАЛЬНОГО ХАРАКТЕРА

13.1 Студенты, являющиеся детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лицами, потерявшими в период обучения обоих родителей или единственного родителя, обучающиеся по очной форме обучения по основным профессиональным образовательным программам за счет средств федерального бюджета (далее – дети-сироты и лица из их числа, лица, потерявшие в период обучения обоих родителей или единственного родителя), зачисляются на полное государственное обеспечение до завершения обучения по указанным образовательным программам.

13.2 В случае достижения лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лицами, потерявшими в период обучения обоих родителей или единственного родителя, обучающимися по очной форме обучения по основным профессиональным образовательным программам за счет средств федерального бюджета возраста 23 лет - за ними сохраняется право на полное государственное обеспечение и дополнительные гарантии по социальной поддержке, предусмотренные в отношении указанных лиц, до завершения обучения по таким образовательным программам.

13.3 Студенты, являющиеся детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также потерявшие в период обучения обоих родителей или единственного родителя, обучающиеся по

очной форме обучения по основным профессиональным образовательным программам за счет средств федерального бюджета, находящиеся на полном государственном обеспечении, обеспечиваются местами в общежитии без взимания платы за пользование жилым помещением.

13.4 Студентам, являющимся детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также потерявшим в период обучения обоих родителей или единственного родителя, обучающимся по очной форме обучения по основным профессиональным образовательным программам, находящимся на полном государственном обеспечении, выплачивается ежегодное пособие (далее - пособие) на приобретение учебной литературы и письменных принадлежностей в размере трехмесячной государственной социальной стипендии.

13.5 Пособие выплачивается детям-сиротам и лицам из их числа, лицам, потерявшим в период обучения обоих родителей или единственного родителя, которые были зачислены на обучение в университет, восстановлены в университете до достижения ими возраста 23 лет.

13.6 Пособие выплачивается детям-сиротам и лицам из их числа со дня зачисления на обучение в университет, восстановления в университете и до завершения обучения. Лицам, потерявшим в период обучения обоих родителей или единственного родителя, пособие выплачивается со дня возникновения оснований для выплаты пособия, но не более чем за 3 (три) месяца до дня обращения за выплатой пособия и до завершения указанными лицами обучения.

13.7 При прекращении образовательных отношений досрочно в связи с отчислением из университета, по основаниям, предусмотренным Законом об образовании, выплата пособия прекращается со дня издания соответствующего приказа ректора.

13.8 Для выплаты пособия дети-сироты и лица из их числа представляют в университет, справку, выданную органом опеки и попечительства по месту жительства несовершеннолетнего подопечного или места хранения личного дела подопечного, достигшего 18-летнего возраста, содержащую реквизиты документов, свидетельствующих об обстоятельствах утраты (отсутствия) попечения его родителей (единственного родителя).

13.9 Дети-сироты и лица из их числа, которые при зачислении на обучение в университет, восстановлении в университете не представили указанную справку, обеспечиваются пособием со дня обращения, но не более чем за 3 месяца до дня такого обращения, и до завершения указанными лицами обучения.

13.10 Лица, потерявшие в период обучения обоих родителей или единственного родителя, представляют в университет копии следующих документов:

- свидетельства о смерти матери/отца (свидетельства о смерти обоих родителей);
- решения суда об объявлении матери (отца) умершей (им);
- справки о рождении, подтверждающая, что сведения об отце ребенка внесены в запись акта о рождении на основании заявления матери.

Копии указанных документов представляются при наличии оригиналов этих документов.

В случае отсутствия оригиналов указанных документов у лиц, потерявших в период обучения обоих родителей или единственного родителя, университет оказывает им содействие в получении таких документов.

13.11 Решение об отнесении к категории детей-сирот и лиц из их числа, лиц, потерявших в период обучения обоих родителей или единственного родителя, оформляется приказом ректора университета.

13.12 Выпускникам университета из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лицам, потерявшим в период обучения обоих родителей или единственного родителя, однократно за счет бюджетных средств возмещаются согласно утвержденным нормативам стоимость одежды, обуви, мягкого инвентаря, а также выделяется единовременное денежное пособие.

13.13 При предоставлении детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лицам, потерявшим в период обучения обоих родителей или единственного родителя, обучающимся по очной форме обучения по основным профессиональным образовательным программам за счет средств бюджета

Российской Федерации, академического отпуска по медицинским показаниям, отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет за ними на весь период данных отпусков сохраняется полное государственное обеспечение и выплачивается государственная социальная стипендия.

13.14 Дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лица, потерявшие в период обучения обоих родителей или единственного родителя, обучающиеся по очной форме обучения по основным профессиональным образовательным программам за счет средств федерального бюджета в университете, обеспечиваются бесплатным проездом на городском, пригородном транспорте, в сельской местности на внутрирайонном транспорте (кроме такси), а также бесплатным проездом один раз в год к месту жительства и обратно к месту учебы в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.

13.15 Бесплатным проездом обеспечиваются дети-сироты и лица из их числа, лица, потерявшие в период обучения обоих родителей или единственного родителя, которые были зачислены на обучение в университет, восстановлены в университете, до достижения ими возраста 23 лет.

13.16 Бесплатным проездом обеспечиваются дети-сироты и лица из их числа со дня зачисления на обучение в университет, восстановления в университете до завершения обучения. Лица, потерявшие в период обучения обоих родителей или единственного родителя, обеспечиваются бесплатным проездом со дня возникновения оснований для такого обеспечения, но не более чем за 3 месяца до дня обращения за бесплатным проездом и завершения обучения.

13.17 Дети-сироты и лица из их числа, которые при зачислении на обучение в университет, восстановлении в университете не представили справку, обеспечиваются бесплатным проездом со дня обращения за бесплатным проездом, но не более чем за 3 месяца до дня такого обращения и завершения обучения.

13.18 При прекращении образовательных отношений в связи с отчислением из университета досрочно по основаниям, предусмотренным Законом об образовании, обеспечение бесплатным проездом детей-сирот и лиц из их числа, лиц, потерявших в период обучения обоих родителей или единственного родителя, прекращается со дня издания приказа ректора. Для обеспечения бесплатным проездом дети-сироты и лица из их числа представляют в университет справку, выданную органом опеки и попечительства по месту жительства несовершеннолетнего подопечного или места хранения личного дела подопечного, достигшего 18-летнего возраста, содержащую реквизиты документов, свидетельствующих об обстоятельствах отсутствия (утраты) попечения родителей (единственного родителя).

13.19 Обеспечение бесплатным проездом один раз в год к месту жительства и обратно к месту учебы детям-сиротам и лицам из их числа, лицам, потерявшим в период обучения обоих родителей или единственного родителя, производится университетом в случае проезда:

- железнодорожным транспортом - поездами дальнего следования в плацкартных вагонах в поездах любой категории, поездами пригородного сообщения;
- воздушным транспортом - самолетами в салоне экономического класса;
- морским транспортом - на местах IV категории кают судов транспортных линий;
- водным транспортом - на местах III категории кают судов транспортных маршрутов;
- автомобильным транспортом – автобусами по маршрутам регулярных перевозок в городском, пригородном и междугородном сообщении.

13.20 Решение об обеспечении детей-сирот и лиц из их числа, лиц, потерявших в период обучения обоих родителей или единственного родителя, бесплатным проездом оформляется приказом ректора.

13.21 Обучающимся по очной форме обучения как за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, так и по договорам об оказании платных образовательных услуг, при оформлении отпуска по беременности и родам выплачивается пособие по беременности и родам в размере норматива государственной академической стипендии, установленной законодательством Российской Федерации.

13.22 Обучающимся по очной форме обучения как за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, так и по договорам об оказании платных образовательных услуг, вставшим на учет в медицинских организациях в ранние сроки беременности (до двенадцати недель), выплачивается единовременное пособие в размере норматива, установленного законодательством Российской Федерации.

13.23 Обучающимся, находящимся в академических отпусках по медицинским показаниям, выплачивается ежемесячная компенсационная выплата в размере, определенным действующим законодательством Российской Федерации.

14 ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

14.1 Настоящее положение разрабатывается с учетом мнения совета обучающихся и выборного органа первичной профсоюзной организации университета, утверждается решением ученого совета на основании представления стипендиальной комиссии и вводится в действие приказом ректора университета.

14.2 Порядок внесения изменений и дополнений в настоящее положение аналогичен порядку, указанному в пункте 14.1 раздела 14 настоящего положения.

14.3 Ознакомление обучающихся и работников университета с настоящим положением осуществляется путем размещения на официальном сайте университета в сети Интернет и в отделе документационного обеспечения управления организационно-правовой работы университета.

15 ХРАНЕНИЕ

Настоящий документ хранится:

- подлинник в отделе менеджмента качества;
- копии в структурных подразделениях университета.

16 АКТУАЛИЗАЦИЯ

Актуализация настоящего Положения осуществляется один раз в 3 (три) года или по мере необходимости.

ПРИЛОЖЕНИЕ А
Форма заявления для рассмотрения вопроса
о назначении повышенной государственной академической стипендии
за достижения в учебной деятельности

Ректору ФГБОУ ВО ЮУГМУ Минздрава России

(фамилия, инициалы – в д.п.)

студента _____ / _____ студентки _____

_____ группы _____ факультета

очной бюджетной формы обучения _____

(фамилия, имя, отчество – полностью, в р.п.)

телефон _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу Вас рассмотреть мою кандидатуру для назначения повышенной государственной академической стипендии за достижения **в учебной деятельности**.

Перечень документов, подтверждающих достижения (с обязательным указанием даты проведения мероприятия):

1. _____ (дата),
2. _____ (дата),
3. _____ (дата),
4. _____ (дата),

Подтверждающие документы в количестве _____ на _____ листах прилагаю.

Достоверность сообщаемых сведений подтверждаю, об ответственности за предоставление ложной информации и недостоверных (поддельных) документов предупрежден.

Настоящим предоставляю ФГБОУ ВО ЮУГМУ Минздрава России право на обработку указанной мной в настоящем заявлении информации, относящейся к моим персональным данным в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных». Данное согласие дано мной свободно, своей волей и в своем интересе.

« _____ » _____ 20__ года

И.О. Фамилия

СОГЛАСОВАНО.

У студента отсутствовала академическая задолженность или факт пересдачи экзамена (зачета) при отсутствии уважительных причин в течение года, предшествующего назначению стипендии.

По итогам промежуточной аттестации 2 (двух) следующих друг за другом семестров, предшествующих назначению стипендии имеются оценки только «отлично».

Декан факультета

« _____ » _____ 20__ года

(подпись)

_____ (инициалы, фамилия)

Документы приняты:

_____ (регистрационный номер)

_____ (дата)

_____ (подпись)

ПРИЛОЖЕНИЕ Б

Критерии для назначения повышенной государственной академической стипендии за достижения в учебной деятельности

№ п/п	Критерий	Количество баллов
1.	Получение студентом по итогам промежуточной аттестации в течение не менее 2 (двух) следующих друг за другом промежуточных аттестаций, предшествующих назначению повышенной государственной академической стипендии, только оценок «отлично» (<u>без подачи заявления</u>)	100
2.	Получение студентом <u>в течение года</u> , предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии, награды (приза) за результаты проектной деятельности и (или) опытно-конструкторской работы:	
2.1.	награда (приз) за результаты проектной деятельности	100
2.2.	награда (приз) за результаты опытно-конструкторской деятельности	100
3.	Признание студента победителем или призером международного, всероссийского, ведомственного или регионального мероприятия, направленного на выявление учебных достижений студентов (олимпиады, конкурса, турнира, соревнования, состязания и др.), проведенного <u>в течение года</u> , предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии:	
3.1.	победитель или призер международного мероприятия (олимпиады, конкурса, турнира, соревнования, состязания и др.), участие в котором принято <u>по направлению</u> университета и (или) <u>согласованию</u> с начальником учебно-методического управления	100
3.2.	победитель или призер всероссийского мероприятия (олимпиады, конкурса, турнира, соревнования, состязания и др.), участие в котором принято <u>по направлению</u> университета и (или) <u>согласованию</u> с начальником учебно-методического управления	100
3.3.	победитель или призер ведомственного или регионального мероприятия (олимпиады, конкурса, турнира, соревнования, состязания и др.), участие в котором принято <u>по направлению</u> университета и (или) <u>согласованию</u> с начальником учебно-методического управления	75
3.4.	победитель или призер внутривузовского мероприятия (олимпиады, конкурса, турнира, соревнования, состязания и др.), участие в котором принято <u>в рамках плана работы</u> университета	50
<p>Учитываются только призовые места (I, II, III) или грамоты (дипломы) с формулировками «лучший», «победитель», «призер» и т.п.</p> <p>В случае представления студентом нескольких наград (дипломов, грамот), полученных <u>в рамках одного мероприятия</u>, учитывается только 1 (одна) награда (диплом, грамота), имеющая наибольшее количество баллов.</p> <p>В случае участия в мероприятиях (олимпиадах, конкурсах, турнирах, соревнованиях, состязаниях и др.) <u>без направления университета</u> и <u>согласования</u> с начальником учебно-методического управления количество баллов снижается в 2 (два) раза.</p>		

ПРИЛОЖЕНИЕ В
Форма заявления для рассмотрения вопроса
о назначении повышенной государственной академической стипендии
за достижения в научно-исследовательской деятельности

Ректору ФГБОУ ВО ЮУГМУ Минздрава России

(фамилия, инициалы – в д.п.)

студента _____ / _____ студентки _____

_____ группы _____

_____ факультета _____

очной бюджетной формы обучения _____

(фамилия, имя, отчество – полностью, в р.п.)

телефон _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу Вас рассмотреть мою кандидатуру для назначения повышенной государственной академической стипендии за достижения **в научно-исследовательской деятельности**.

Перечень документов, подтверждающих достижения (с обязательным указанием даты проведения мероприятия):

1. _____ (дата),
2. _____ (дата),
3. _____ (дата),
4. _____ (дата),
5. _____ (дата),

Подтверждающие документы в количестве _____ на _____ листах прилагаю.

Достоверность сообщаемых сведений подтверждаю, об ответственности за предоставление ложной информации и недостоверных (поддельных) документов предупрежден.

Настоящим предоставляю ФГБОУ ВО ЮУГМУ Минздрава России право на обработку указанной мной в настоящем заявлении информации, относящейся к моим персональным данным в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных». Данное согласие дано мной свободно, своей волей и в своем интересе.

« _____ » _____ 20__ года

И.О. Фамилия

СОГЛАСОВАНО.

У студента отсутствуют по итогам последней промежуточной аттестации, предшествующей назначению стипендии оценки «удовлетворительно», «неудовлетворительно», академическая задолженность.

Декан факультета

« _____ » _____ 20__ года

(подпись)

(инициалы, фамилия)

Документы приняты:

(регистрационный номер)

(дата)

(подпись)

ПРИЛОЖЕНИЕ Г

Критерии для назначения повышенной государственной академической стипендии за достижения в научно-исследовательской деятельности

№ п/п	Критерий	Количество баллов
1.	Получение студентом <u>в течение года</u> , предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии, награды (приза) за результаты научно-исследовательской работы, проводимой студентом в университете:	
1.1.	в рамках международного научно-практического мероприятия (конференции, симпозиума, семинара и др.), участие в котором принято <u>по направлению университета</u>	120
1.2.	в рамках всероссийского научно-практического мероприятия (конференции, симпозиума, семинара и др.), участие в котором принято <u>по направлению университета</u>	100
1.3.	в рамках ведомственного или регионального научно-практического мероприятия (конференции, симпозиума, семинара и др.), участие в котором принято <u>по направлению университета</u>	75
1.4.	в рамках внутривузовского научно-практического мероприятия (конференции, симпозиума, семинара и др.)	50
<p>Учитываются только призовые места (I, II, III), или грамоты (дипломы) с формулировками «лучший доклад», «лучший докладчик» и т.п.</p> <p>При получении награды (приза) за результаты научно-исследовательской работы в составе коллектива, указанные в пунктах 1.1 – 1.3, баллы делятся на количество членов коллектива, независимо от их статуса.</p> <p>В случае получения награды (приза) за участие в научно-практическом мероприятии <u>без направления университета</u> количество баллов за достижение снижается в 2 (два) раза.</p>		
2.	Получение студентом <u>в течение года</u> , предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии, документа, удостоверяющего исключительное право студента на достигнутый им научный (научно-методический, научно-технический, научно-творческий) результат интеллектуальной деятельности (патент, свидетельство) в рамках исследовательской работы, проводимой в университете	100
<p>При получении документа, удостоверяющего исключительное право студента на достигнутый им научный (научно-методический, научно-технический, научно-творческий) результат интеллектуальной деятельности (патент, свидетельство) в составе коллектива, указанные в пункте 2, баллы делятся на количество членов коллектива, независимо от их статуса.</p>		

№ п/п	Критерий	Количество баллов
3.	Получение студентом <u>в течение года</u> , предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии, гранта на выполнение научно-исследовательской работы:	
3.1.	международный, российский грант	100
3.2.	региональный грант	50
3.3.	грант университета	30
При получении гранта на выполнение научно-исследовательской работы в составе коллектива, указанные в пункте 3, баллы делятся на количество членов авторского коллектива, независимо от их статуса.		
4.	Наличие у студента публикаций в научном (учебно-научном, учебно-методическом) международном, всероссийском, ведомственном или региональном издании, в издании федеральной государственной образовательной организации высшего образования или иной организации <u>в течение года</u> , предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии:	
4.1.	наличие у студента публикаций (<u>утвержденных экспертным советом университета</u>) в изданиях, <u>входящих в перечень</u> ВАК, Web of Science, Scopus, PubMed;	100
4.2.	наличие у студента публикаций (<u>утвержденных экспертным советом университета</u>) в изданиях, <u>не входящих в перечень</u> ВАК, Web of Science, Scopus, PubMed, но входящих в РИНЦ	40
4.3.	прочие публикации	20
<p>Баллы начисляются за каждую публикацию.</p> <p>В случае представления студентом нескольких научных работ <u>реферативного характера (литературных обзоров)</u> учитываются только 3 (три) работы.</p> <p>При наличии публикаций в составе коллектива авторов, указанные в пунктах 4.1 и 4.2, баллы делятся на количество членов авторского коллектива, независимо от их статуса.</p> <p>В случае опубликования <u>без прохождения внутривузовской экспертизы</u> количество баллов за публикацию любого уровня снижается в 2 (два) раза.</p>		

ПРИЛОЖЕНИЕ Д
Форма заявления для рассмотрения вопроса
о назначении повышенной государственной академической стипендии
за достижения в общественной, культурно-творческой, спортивной деятельности

Ректору ФГБОУ ВО ЮУГМУ Минздрава России

(фамилия, инициалы – в д.п.)
 студента _____ / _____ студентки _____
 _____ группы _____
 _____ факультета
 очной бюджетной формы обучения

(фамилия, имя, отчество – полностью, в р.п.)
 телефон _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу Вас рассмотреть мою кандидатуру для назначения повышенной государственной академической стипендии за достижения **в общественной, культурно-творческой, спортивной деятельности** *(нужное подчеркнуть)*.

Перечень документов, подтверждающих достижения (с обязательным указанием даты проведения мероприятия):

1. _____ (дата),
2. _____ (дата),
3. _____ (дата),
4. _____ (дата),
5. _____ (дата),

Подтверждающие документы в количестве _____ на _____ листах прилагаю.

Достоверность сообщаемых сведений подтверждаю, об ответственности за предоставление ложной информации и недостоверных (поддельных) документов предупрежден.

Настоящим предоставляю ФГБОУ ВО ЮУГМУ Минздрава России право на обработку указанной мной в настоящем заявлении информации, относящейся к моим персональным данным в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных». Данное согласие дано мной свободно, своей волей и в своем интересе.

« _____ » _____ 20__ года

И.О. Фамилия

СОГЛАСОВАНО.

У студента отсутствуют по итогам последней промежуточной аттестации, предшествующей назначению стипендии оценки «удовлетворительно», «неудовлетворительно», академическая задолженность.

Декан факультета

« _____ » _____ 20__ года

(подпись)

_____ *(инициалы, фамилия)*

Документы приняты:

_____ *(регистрационный номер)*

_____ *(дата)*

_____ *(подпись)*

ПРИЛОЖЕНИЕ Е

Критерии для назначения повышенной государственной академической стипендии за достижения в общественной деятельности

№ п/п	Критерий	Количество баллов
1.	Систематическое участие студента <u>в течение года</u> , предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии, в проведении (обеспечении проведения) общественно значимой деятельности социального, культурного, правозащитного, общественно полезного характера, организуемой университетом или с его участием, подтверждаемое документально:	
1.1.	<u>участие</u> в движении волонтеров, доноров , участие в социально значимых мероприятиях, акциях (не менее 7 мероприятий)	50
1.1.1.	<u>участие</u> в каждом последующем мероприятии	5
1.2.	<u>участие</u> в проведении профориентационной и профилактической работы (не менее 7 мероприятий)	50
1.2.1.	<u>участие</u> в каждом последующем мероприятии	5
1.3.	<u>участие</u> в работе общественных объединений обучающихся, функционирующих в университете (совет обучающихся, студенческие советы общежитий, студенческое научное общество, староста группы, староста курса, командир/комиссар штаба студенческих отрядов университета, организатор Интерпрактики (IFMSA), тьютор студенческих групп)	50
1.3.1.	<u>участие</u> в программе Интерпрактика (IFMSA)	20
2.	Систематическое участие студента <u>в течение года</u> , предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии, в деятельности по информационному обеспечению общественно значимых мероприятий, общественной жизни университета, подтверждаемое документально:	
2.1.	текстовое, фото или видео освещение (статья, пресс-релиз, заметка) мероприятия, проводимого университетом или с участием университета, с <u>публикацией</u> в газете университета «За народное здоровье», <u>размещением</u> в сети Интернет (на официальном сайте университета или в официальной группе «ЮУГМУ» социальной сети «В Контакте») – не менее 5 мероприятий	50
2.1.1.	каждое последующее освещение мероприятия	5
При освещении мероприятия в составе коллектива авторов, указанные в пунктах 2.1 и 2.1.1, баллы делятся на количество членов авторского коллектива.		
2.2.	создание видеороликов, видеофильмов , формирующих положительный имидж университета, отражающих успехи обучающихся в учебной, научной, общественной, творческой и спортивной жизни университета, в том числе направленные на формирование здорового образа жизни	30
При создании материалов в составе коллектива авторов, указанные в пункте 2.2, баллы делятся на количество членов авторского коллектива.		

ПРИЛОЖЕНИЕ Ж

Критерии для назначения повышенной государственной академической стипендии за достижения в культурно-творческой деятельности

№ п/п	Критерий	Количество баллов
1.	Получение студентом <u>в течение года</u> , предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии, награды (приза) за результаты культурно-творческой деятельности, осуществленной им в рамках деятельности, проводимой университетом или иной организацией, в том числе в рамках международного, всероссийского, ведомственного, регионального мероприятия (конкурса, смотра и др.), <u>подтверждаемое документально</u> :	
1.1.	на международном, всероссийском мероприятии (самостоятельно)	100
1.2.	на международном, всероссийском мероприятии (в составе коллектива)	50
1.3.	на ведомственном, региональном, городском мероприятии (самостоятельно)	60
1.4.	на ведомственном, региональном, городском мероприятии (в составе коллектива)	30
1.5.	на мероприятии университета (самостоятельно)	40
1.6.	на мероприятии университета (в составе коллектива)	20
2.	Публичное представление студентом <u>в течение года</u> , предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии, созданного им произведения литературы или искусства , <u>подтверждаемое документально</u> (литературного произведения, драматического, музыкально-драматического произведения, сценарного произведения, хореографического произведения, пантомимы, музыкального произведения с текстом или без текста, аудиовизуального произведения, произведения живописи, скульптуры, графики, дизайна, графического рассказа, комикса, другого произведения изобразительного искусства, произведения декоративно-прикладного, сценографического искусства, произведения архитектуры, градостроительства, садово-паркового искусства, в том числе в виде проекта, чертежа, изображения, макета, фотографического произведения, произведения, полученного способом, аналогичным фотографии, географической, геологической, другой карты, плана, эскиза, пластического произведения, относящегося к географии, топографии и другим наукам, а также другого произведения)	
2.1.	на международном, всероссийском уровне (самостоятельно)	50
2.2.	на международном, всероссийском уровне (в соавторстве)	40
2.3.	на ведомственном, региональном, городском уровне (самостоятельно)	30
2.4.	на ведомственном, региональном, городском уровне (в соавторстве)	25
2.5.	на уровне университета (самостоятельно)	20
2.6.	на уровне университета (в соавторстве)	10
3.	Систематическое участие студента <u>в течение года</u> , предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии, в проведении (обеспечении проведения) публичной культурно-творческой деятельности воспитательного, пропагандистского характера и иной общественно значимой публичной культурно-творческой деятельности, <u>подтверждаемой документально</u> :	
3.1.	организация мероприятия уровня университета (не менее 2 (двух) мероприятий)	50
3.1.1.	организация мероприятия уровня факультета университета (не менее 2 (двух) мероприятий)	20
3.1.2.	организация каждого последующего мероприятия	10

ПРИЛОЖЕНИЕ К

Критерии для назначения повышенной государственной академической стипендии за достижения в спортивной деятельности

№ п/п	Критерий	Количество баллов
1.	<u>Получение</u> студентом в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии, награды (приза) за результаты спортивной деятельности, осуществленной им в рамках спортивных международных, всероссийских, ведомственных, региональных мероприятий, проводимых университетом или иной организацией:	
1.1.	на международном мероприятии (лично)	100
1.1.2.	на международном мероприятии (в составе <u>команды</u>)	80
1.2.	на всероссийском мероприятии (лично)	90
1.2.1.	на всероссийском уровне (в составе <u>команды</u>)	80
1.3.	на ведомственном и региональном мероприятии (лично)	70
1.3.1.	на ведомственном и региональном уровне (в составе <u>команды</u>)	60
1.4.	на городском мероприятии (лично)	50
1.4.1.	на городском уровне (в составе <u>команды</u>)	40
1.5.	на мероприятии университета (лично)	30
1.5.1.	на мероприятии университета (в составе <u>команды</u>)	20
2.	Систематическое участие студента в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии, в спортивных мероприятиях <u>воспитательного, пропагандистского</u> характера и (или) иных <u>общественно значимых</u> спортивных мероприятиях, подтверждаемое документально:	
2.1.	организация спортивных мероприятий, проводимых университетом	20
2.2.	участие в спортивных мероприятиях, проводимых университетом (в том числе <u>осуществление судейства</u> соревнований, состязаний)	10
3	<u>Выполнение</u> нормативов и требований золотого знака отличия «Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО) соответствующей возрастной группы <u>на дату назначения</u> повышенной государственной академической стипендии, подтверждаемое документально	70

ПРИЛОЖЕНИЕ Л
Форма заявления
о назначении государственной социальной стипендии

Ректору ФГБОУ ВО ЮУГМУ Минздрава России

_____ (фамилия, инициалы – в д.п.)
 студента / _____ студентки
 _____ группы
 _____ факультета/отделения колледжа
 очной бюджетной формы обучения

_____ (фамилия, имя, отчество – полностью, в р.п.)
 телефон _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу Вас рассмотреть вопрос о назначении мне **государственной социальной стипендии** на основании отнесения к следующей категории (*нужное подчеркнуть*):

1. дети-сироты и дети, оставшимися без попечения родителей; лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
2. дети инвалиды I и II групп; инвалиды с детства, дети-инвалиды;
3. лица, потерявшие в период обучения обоих родителей или единственного родителя;
4. лица, подвергшиеся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф; вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне;
5. лица, являющиеся инвалидами вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы и ветеранам боевых действий;
6. лица, получившего государственную социальную помощь;
7. студенты из числа граждан, проходивших в течение не менее трех лет военную службу по контракту в Вооруженных Силах Российской Федерации, во внутренних войсках Министерства внутренних дел Российской Федерации, в инженерно-технических, дорожно-строительных воинских формированиях при федеральных органах исполнительной власти и в спасательных воинских формированиях федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на решение задач в области гражданской обороны, Службе внешней разведки Российской Федерации, органах федеральной службы безопасности, органах государственной охраны и федеральном органе обеспечения мобилизационной подготовки органов государственной власти Российской Федерации на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, и уволенных с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами «б» – «г» пункта 1, подпунктом «а» пункта 2 и подпунктами «а» – «в» пункта 3 статьи 51 Федерального закона Российской Федерации от 28.03.1998 № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе».

К заявлению прилагаю:

_____ от _____ № _____
 (вид документа: справка, удостоверение, свидетельство и др.)

_____ (кем выдан документ)

_____ (дата)

_____ (подпись)

ПРИЛОЖЕНИЕ М
Форма заявления об оказании материальной помощи

Ректору ФГБОУ ВО ЮУГМУ Минздрава России

(фамилия, инициалы – в д.п.)
 студента / аспиранта / ординатора
 группы / года обучения _____
 факультета / специальности _____
 очной бюджетной / коммерческой формы обучения
(нужное подчеркнуть)

(Ф.И.О. – полностью, в р.п.)
 телефон _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу оказать мне **материальную помощь** в связи с _____

(указать критерий, определяющий основание выплаты материальной помощи)

К заявлению прилагаю:

- 1) _____
- 2) _____
- 3) _____
- 4) _____
- 5) _____

(дата)

(подпись)

СОГЛАСОВАНО:

Декан факультета

« _____ » _____ 20__ года

(подпись)

(инициалы, фамилия)

СОГЛАСОВАНО:

Совет обучающихся / выборный орган первичной профсоюзной организации

от « _____ » _____ 20__ года № _____ / _____.

ПРИЛОЖЕНИЕ Н

Перечень документов, необходимых для подачи заявления на материальную помощь

№ п/п	Категории обучающихся, имеющих право на получение материальной помощи	Документы, подтверждающие основание для оказания материальной помощи (к заявлению прилагаются <u>копии</u> документов)
1.	студенты, являющиеся детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей , лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;	1) паспорт студента (страница 2-3, страница с отметкой о регистрации по <u>месту жительства</u>); 2) свидетельство о рождении студента; 3) справка отдела ЗАГС формы № 25/№ 2 (<i>при наличии</i>); 4) свидетельство о смерти родителя (<i>при наличии</i>); 5) решение суда (<i>при наличии</i>)
2.	студенты, не состоящие в браке, потерявшие в период обучения обоих родителей или единственного родителя;	1) паспорт студента (страница 2-3, страница с отметкой о регистрации по <u>месту жительства</u> , страница « <u>Семейное положение</u> »); 2) свидетельство о рождении студента; 3) справка отдела ЗАГС формы № 25/№ 2 (<i>при наличии</i>); 4) свидетельство о смерти родителя (<i>при наличии</i>); 5) решение суда (<i>при наличии</i>)
3.	обучающиеся, не состоящие в браке, не имеющие родителей , но <u>не относящиеся к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей</u> ;	1) паспорт обучающегося (страница 2-3, страница с отметкой о регистрации по <u>месту жительства</u> , страница « <u>Семейное положение</u> »); 2) свидетельство о рождении обучающегося; 3) справка отдела ЗАГС формы № 25/№ 2 (<i>при наличии</i>); 4) свидетельство о смерти родителя (<i>при наличии</i>); 5) решение суда (<i>при наличии</i>)
4.	студенты, являющиеся членами семей погибших (умерших) военнослужащих и лиц, приравненных к ним (<u>до достижения возраста 23 лет</u>);	1) паспорт студента (страница 2-3, страница с отметкой о регистрации по <u>месту жительства</u> , страница « <u>Семейное положение</u> »); 2) свидетельство о рождении студента; 3) свидетельство о смерти родителя; 4) документ, подтверждающий статус родителя военнослужащего
5.	обучающиеся, потерявшие в связи со смертью (гибелью) близкого родственника (родителя, супруга, ребенка), в случае обращения в течение <u>6 (шести) месяцев</u> со дня смерти (гибели);	1) паспорт обучающегося (страница 2-3, страница с отметкой о регистрации по <u>месту жительства</u>), 2) свидетельство о рождении обучающегося; 3) свидетельство о смерти родителя; 4) документ, подтверждающий статус родителя – военнослужащего
6.	обучающиеся, не состоящие в браке, имеющие одного родителя (<u>из неполных семей</u>);	1) паспорт обучающегося (страница 2-3, страница с отметкой о регистрации по <u>месту жительства</u> , страница « <u>Семейное положение</u> »); 2) свидетельство о рождении обучающегося; 3) справка отдела ЗАГС формы № 25/№ 2 (<i>при наличии</i>); 4) свидетельство о смерти родителя (<i>при наличии</i>); 5) решение суда (<i>при наличии</i>); 6) свидетельство о расторжении брака родителей (<i>при наличии</i>);

№ п/п	Категории обучающихся, имеющих право на получение материальной помощи	Документы, подтверждающие основание для оказания материальной помощи (к заявлению прилагаются <u>копии</u> документов)
7.	обучающиеся, не состоящие в браке, являющиеся членами многодетных семей ;	1) паспорт обучающегося (страница 2-3, страница с отметкой о регистрации по <u>месту жительства</u> , страница «Семейное положение»); 2) свидетельство о рождении обучающегося; 3) справка о составе семьи обучающегося (<i>при возможности получения</i>); 4) документ, подтверждающий статус многодетной семьи (<i>при наличии</i>); 5) паспорта всех членов многодетной семьи (страница 2-3, страница с отметкой о регистрации по <u>месту жительства</u>) – <i>при необходимости</i> ; б) свидетельства о рождении всех членов многодетной семьи в возрасте до 14 лет (<i>при необходимости</i>);
8.	обучающиеся, ставшие родителями , в случае обращения в течение <u>1 (одного)</u> календарного года после рождения ребенка;	1) паспорт обучающегося (страница 2-3, страница с отметкой о регистрации по <u>месту жительства</u>), 2) свидетельство о рождении ребенка ;
9.	обучающиеся, являющиеся единственным родителем или одиноким матерью (отцом) ;	1) паспорт обучающегося (страница 2-3, страница с отметкой о регистрации по месту жительства, страница «Семейное положение»); 2) свидетельство о рождении ребенка (<i>с записью только одного родителя</i>); 3) справка отдела ЗАГС формы № 25/№ 2 (<i>при наличии</i>); 4) свидетельство о смерти супруга/супруги (<i>при наличии</i>); 5) решение суда (<i>при наличии</i>); 6) свидетельство о расторжении брака обучающегося (<i>при наличии</i>);
10.	обучающиеся, не состоящие в браке, имеющие одного или единственного родителя – пенсионера ;	1) паспорт обучающегося (страница 2-3, страница с отметкой о регистрации по <u>месту жительства</u> , страница «Семейное положение»); 2) свидетельство о рождении обучающегося; 3) справка о размере (выплате) пенсии <u>за последние 3 (три) или 6 (шесть) месяцев</u> ; 4) пенсионное удостоверение родителя (<i>при наличии</i>);
11.	обучающиеся, <u>не состоящие в браке</u> , имеющие одного или единственного родителя – инвалида I или II группы ;	1) паспорт обучающегося (страница 2-3, страница с отметкой о регистрации по <u>месту жительства</u> , страница «Семейное положение»); 2) свидетельство о рождении обучающегося; 3) справка бюро медико-социальной экспертизы (МСЭ) родителя;
12.	обучающиеся, являющиеся детьми-инвалидами, инвалидами с детства, инвалидами I, II или III группы ;	1) паспорт обучающегося (страница 2-3, страница с отметкой о регистрации по <u>месту жительства</u>); 2) справка бюро медико-социальной экспертизы (МСЭ) обучающегося;

Продолжение приложения Н

№ п/п	Категории обучающихся, имеющих право на получение материальной помощи	Документы, подтверждающие основание для оказания материальной помощи (к заявлению прилагаются <u>копии</u> документов)
13.	обучающиеся, у которых возникла необходимость в дорогостоящем <u>обследовании</u> , <u>лечении</u> и (или) <u>восстановлении</u> <u>здоровья</u> (за исключением стоматологических и косметологических услуг) в связи с болезнью (травмой, несчастным случаем) , в том числе <u>близких родственников</u> (родители, супруги, дети), в течение <u>6 (шести) месяцев</u> с момента наступления события;	1) паспорт обучающегося (страница 2-3, страница с отметкой о регистрации по <u>месту жительства</u>); 2) документы, подтверждающие состояние здоровья, необходимость обследования, лечения, реабилитации (выписной эпикриз, лист назначения и др.) – <i>при наличии</i> ; 3) документы, подтверждающие затраты (договор, акт, чеки и др.) – <i>при необходимости / при наличии</i> ; 4) документы, подтверждающие родство с обучающимся (<i>при необходимости</i>);
14.	обучающиеся, подвергшиеся воздействию радиации вследствие радиационных катастроф;	1) паспорт обучающегося (страница 2-3, страница с отметкой о регистрации по <u>месту жительства</u>); 2) удостоверение о подтверждении статуса; 3) справка органа социальной защиты населения или администрации муниципального образования (о подтверждении статуса «проживающий»)
15.	обучающиеся, являющиеся ветеранами боевых действий, участниками локальных конфликтов и инвалидами вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы;	1) паспорт обучающегося (страница 2-3, страница с отметкой о регистрации по <u>месту жительства</u>); 2) документы, подтверждающие статус инвалида/ветерана боевых действий, участника локальных конфликтов;
16.	обучающиеся из числа граждан, проходивших в течение не менее 3 (трех) лет военную службу по контракту на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, и уволенных с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами «б» – «г» пункта 1, подпунктом «а» пункта 2 и подпунктами «а» – «в» пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28.03.1998 № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»;	1) паспорт обучающегося (страница 2-3, страница с отметкой о регистрации по <u>месту жительства</u>); 2) документы, подтверждающие прохождение военной службы по контракту;
17.	обучающиеся, получившие государственную социальную помощь (в том числе <u>социальную доплату</u> к пенсии по случаю потери кормильца);	1) паспорт обучающегося (страница 2-3, страница с отметкой о регистрации по <u>месту жительства</u>); 2) справка из органов социальной защиты населения о получении государственной социальной помощи (<i>при наличии</i>); 3) справка о выплате социальной доплаты к пенсии по случаю потери кормильца; (<i>при наличии</i>)

№ п/п	Категории обучающихся, имеющих право на получение материальной помощи	Документы, подтверждающие основание для оказания материальной помощи (к заявлению прилагаются <u>копии</u> документов)
18.	обучающиеся, у которых в связи с чрезвычайными ситуациями, событиями или непредотвратимыми обстоятельствами (авария, катастрофа, стихийное бедствие, пожар, наводнение и т.п.) или нанесением материального ущерба (вследствие несчастного случая, преступления и других происшествий) было утрачено (повреждено) имущество;	1) паспорт обучающегося (страница 2-3, страница с отметкой о регистрации по <u>месту жительства</u>); 2) документы, подтверждающие обстоятельства, полученные обучающимся (или его семьей) в результате ЧС (акт о нанесении ущерба имуществу и др.);
19.	обучающиеся, находящиеся в тяжелом финансовом положении или оказавшиеся в трудной жизненной ситуации , наступление которой резко ухудшило их материальное положение.	1) паспорт обучающегося (страница 2-3, страница с отметкой о регистрации по <u>месту жительства</u>); 2) документы, подтверждающие ситуацию, изложенную в заявлении.

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

Изм.	Номера листов (страниц)				Всего листов	Номер документа	Дата	Подпись
	измененных	заменённых	новых	аннулированных				

РАЗРАБОТЧИК	Начальник управления по внеучебной, воспитательной и социальной работе	Е.И. Антипова
ВВЕДЕНО ВЗАМЕН	СМК П 44-2017 Положение «О стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки обучающихся ФГБОУ ВО ЮУГМУ Минздрава России», утвержденного решением ученого совета протокол от 28.08.2017 №1	