

Уважаемые поступающие в аспирантуру!

При направлении документов, необходимых для поступления, на электронную почту отдела аспирантуры и докторантуры asp_chelgma@mail.ru

1. В теме электронного письма необходимо указать «Документы в аспирантуру **ФИО поступающего, направление подготовки, направленность, условия поступления**» (например, «Документы для поступления в аспирантуру Иванов ИИ, Фундаментальная медицина, Биохимия, очно бюджет»)

В случае указания в заявлении участия в конкурсе по нескольким условиям поступления – указывается приоритетность зачисления: например, 1 – очная аспирантура в рамках контрольных цифр приема; 2 – заочная аспирантура по договору; 3 – очная аспирантура по договору

В этом случае в теме письма указать все условия поступления в порядке их приоритетности: «Документы в аспирантуру Иванов ИИ, Клиническая медицина, Внутренние болезни, очно бюджет / заочно договор / очно договор»

2. Документы отправляются одним письмом, **без архивирования файлов**
3. Документы предоставляются в виде скан-копий или фото – текст должен адекватно распознаваться.
 - Скан-копия паспорта – все заполненные страницы
 - Скан-копия диплома высылается с приложением (без приложения документ не действителен)
 - Скан-копии 2 фотографий

Скан-копии заявления о приеме на обучение, заявления о согласии на зачисление, аннотации, заключения научного руководителя должны содержать все необходимые подписи!!!

Материалы, указываемые в заключении научного руководителя (подтверждающие объем выполненного исследования), должны быть поданы вместе с другими документами, необходимыми для поступления

Если 2 научных руководителя – в заключении согласие «быть научным руководителем» выражает каждый.

4. Каждый направляемый документ должен иметь название с указанием его наименования, **ФИО** поступающего, направленности
Например: «Заявление Иванов ИИ Биохимия», «Диплом об образовании Иванов ИИ Биохимия»; «Паспорт Иванов ИИ Биохимия», «Аннотация Иванов ИИ Биохимия», «Заключение научного руководителя Иванов ИИ Биохимия», «Статья ВАК Иванов ИИ Биохимия» (если предоставляется несколько статей одной принадлежности (согласно рейтинговому листу) – указывается «Тезисы Scopus 1 Иванов ИИ Биохимия», «Тезисы PubMed 2 Иванов ИИ Биохимия»)

5. Для учета документов в рейтинге:

1) Учитываются те достижения, которые прописаны в рейтинговом листе (Приложение 4 к Изменениям в правила приема в аспирантуру)

2) Скан-копия диплома - средний балл рассчитывается по приложению (текст приложения должен хорошо распознаваться)

3) Ординатура – учитывается только ординатура по профилю, соответствующему выбранной направленности и только при наличии диплома

4) Работник ЮУГМУ – статус подтверждается справкой из отдела кадров ЮУГМУ

- 5) Патенты на изобретение/полезную модель – учитываются при предъявлении положительного решения за формальную экспертизу, положительного решения по заявке, патента
- 6) Опубликованные научные работы – учитываются только публикации **по теме предполагаемого диссертационного исследования, публикации должны выйти из печати на момент подачи документов** – прикладываются скан-копии, подтверждающие статус журнала на момент выхода публикации (скан-копия публикации содержит *титульный лист журнала* (либо иная страница, на которой указан статус журнала), *оглавление* (страница, где указана данная публикация), *текст самой публикации*); также можно приложить перечень журналов ВАК или Scopus, Web of Science, PubMed, который подтверждает, что на момент выхода публикации журнал входил в указанные базы данных
- Примеры наименования документов*
- Статья ВАК 1 Иванов ИИ Биохимия
 - Статья ВАК 2 Иванов ИИ Биохимия
 - Тезисы Web of Science Иванов ИИ Биохимия
 - Статья Зарубежный журнал Иванов ИИ Биохимия
 - Тезисы РИНЦ Петров ИИ Гистология
 - Тезисы Журнал не входящий в базы Иванов ИИ Биохимия
 - Материалы конференции 1 Иванов ИИ Биохимия
 - Статья в сборнике научных трудов 2 Иванов ИИ Биохимия
 - Учебное пособие Иванов ИИ Биохимия
- 7) Индекс Хирша – подтверждается сканом страницы с сайта научной электронной библиотеки (elibrary)
- 8) Участие в студенческом научном кружке по профилю – подтверждается справкой
- 9) Представление результатов исследования на научно-практических мероприятиях (устный, стендовый доклады) **по теме предполагаемого диссертационного исследования** – копия программы конференции (титульный лист, лист с указанием ФИО поступающего и наименования доклада)
- 10) Дипломы, награды, грамоты за представление результатов исследования **по теме предполагаемого диссертационного исследования** – копия диплома, награды, грамоты с указанием наименования доклада (если в дипломе/грамоте наименование доклада не указано – прилагается программа конференции)
6. Заявление о согласии на зачисление может быть подано одновременно с подачей заявления о приеме – или в любой день до дня завершения приема заявления о согласии на зачисление (согласно Изменениям в правила приема в аспирантуру)
7. В тексте письма указывается опись направляемых документов
Например:
Иванов ИИ, Фундаментальная медицина, Биохимия, очно бюджет / заочно договор / очно договор
1- заявление о приеме на обучение
2- 2 фотографии

- 3- документ, удостоверяющий личность и гражданство (например, паспорт)
- 4- аннотация
- 5- заключение научного руководителя
- 6- диплом о высшем образовании
- 7- диплом об окончании ординатуры
- 8- справка о работе в ЮУГМУ
- 9- статьи ВАК – 3
- 10- тезисы ВАК – 1
- 11- статьи Scopus, Web of Science – 2
- 12- грамота – 1

В течение 1 рабочего дня вы получаете письмо «ваши документы получены, приняты к рассмотрению».

В течение 2 рабочих дней вы получаете письмо с подтверждением приема ваших документов и регистрационным номером заявления.

В случае предоставления неполного комплекта документов либо указания недостоверных сведений – поступающему по электронной почте сообщают о возврате документов.

Если вы не получили ответное письмо – обязательно продублируйте письмо с заявлением или позвоните по телефону 89681124711 (Гаврилова Елена Сергеевна, начальник отдела аспирантуры и докторантуры)